|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  | в электронном виде на |
|  |  | Единой площадке предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) |

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по отбору в 2022 году победителей на право предоставления   
из федерального бюджета грантов в форме субсидий

юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

(I очередь)

Номер конкурса: 22-095-62412-1-0001

Москва, 2022 г.

1. Конкурсный отбор на предоставление в 2022 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий (далее – Конкурсный отбор) проводится   
в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета грантов   
в форме субсидии юридическим лицам в рамках реализацииотдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (Постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2021 г. № 130 (далее – Правила), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», а также приказом Россотрудничества   
от 8 февраля 2022 года № 0015-пр «Об организации отбора получателей грантов   
в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Предоставление гранта осуществляется в целях совершенствования условий для укрепления и расширения русского языкового, российского культурного   
и образовательного пространства за рубежом.

2. Грант предоставляется победителю конкурса – юридическому лицу   
(за исключением казенных учреждений) в соответствии со сводной бюджетной росписью федерального бюджета на соответствующий финансовый год   
и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству как получателю средств федерального бюджета.

Получатель гранта определяется Россотрудничеством по результатам отбора (конкурса), проводимого в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией и Правилами.

Конкурс является публичным.

3. Документы и материалы конкурса размещаются на официальном сайте Россотрудничества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://rs.gov.ru> и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу budget.gov.ru (далее - Единый портал).

Конкурс проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») посредством Единой площадки предоставления мер финансовой государственной поддержки, размещенной по адресу в сети Интернет promote.budget.gov.ru (далее – Единая площадка).

**Требования к участникам конкурса**

Отбор получателя гранта осуществляется на основании конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

4. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо (за исключением казенных учреждений), подавшее заявку и соответствующее требованиям, установленным Правилами и настоящей конкурсной документацией, в том числе квалификационным требованиям.

5. Участник конкурса может подавать заявку на участие в конкурсе не более чем по одному лоту.

6. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям   
к участникам конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещена конкурсная документация:

а) участник конкурса не должен являться иностранными юридическими лицами;

б) участник конкурса не должен являться российским юридическим лицом,   
в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия   
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) участник конкурса не получает средства из бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на аналогичные цели;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения   
о дисквалифицированном руководителе участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения   
о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа, являющегося юридическим лицом;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения   
о дисквалифицированном главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения   
о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

з) у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

и) у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

к) у участника конкурса должна отсутствовать иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

л) участник конкурса - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации;

м) участник конкурса - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица);

н) в отношении участника конкурса - юридического лица не введена процедура банкротства;

о) деятельность участника конкурса - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Участник конкурса должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

а) участник конкурса обладает кадровым составом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии;

б) участник отбора обладает опытом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии.

8. Участник отбора должен предоставить весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, перечисленным в пп. 6,7.

**Требования к содержанию и составу конкурсной заявки**

9. К конкурсному отбору принимаются заявки на реализацию проектов по следующим лотам:

Лот № 1 «Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации учителей, преподающих предметы естественно-научного цикла на русском языке за рубежом»;

Лот № 2 «Организация и проведение в Монголии мероприятий по повышению квалификации для учителей и преподавателей русского языка   
как иностранного»;

Лот № 3 «Организация и проведение в Киргизской Республике мероприятий   
по повышению квалификации для методистов и учителей, преподающих предметы на русском языке»;

Лот № 4 «Организация и проведение в странах Африки методических мероприятий «Современные методики преподавания русского языка как иностранного»

Лот № 5 «Организация и проведение в Исламской Республике Иран методических мероприятий «Современный русский язык и методики его преподавания как иностранного»;

Лот № 6 «Организация и проведение Форума руководителей школ Республики Таджикистан с преподаванием русского языка и предметов на русском языке»;

Лот № 7 «Организация и проведение в Республике Армения научно-методического семинара для преподавателей и учителей русского языка»;

Лот № 8 «Организация и проведение в Латвии, Литве, Эстонии методических мероприятий «Электронные ресурсы для обучения русскому языку»;

Лот № 9 «Серия семинаров по повышению уровня компетенций молодых иностранных ученых в целях привлечения к научной деятельности в России»;

Лот № 10 «Организация и проведение Международного Российско-Африканского межвузовского форума «Россия – Африка: векторы молодежного сотрудничества».

Лот № 11 «Организация и проведение методических мероприятий «Организация курсового обучения русскому языку как иностранному за рубежом».

Лот № 12 «Неделя русского языка и литературы в Турецкой Республике».

Лот № 13 «Организация и проведение в Сирийской Арабской Республике методических мероприятий «Современные методики преподавания русского языка как иностранного».

Предельные размеры грантов, содержание основных работ по проекту   
в рамках лотов, ключевые результаты проекта установлены в приложении   
2 «Информация о лотах».

10. Конкурсная заявка должна содержать:

10.1. Сопроводительное письмо за подписью руководителя участника конкурса (иного уполномоченного лица).

10.2. Документы участника конкурса, включающие:

а) титульный лист заявки (приложение 1, форма 1)

б) опись документов (приложение 1, форма 2)

в) анкету участника конкурса (приложение 1, форма 3);

г) декларацию о соответствии участника конкурса требованиям   
к участникам конкурса, установленным п. 6 настоящей конкурсной документацией (приложение 1, форма 4);

д) согласие органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения (за исключением бюджетных или автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству при подаче заявки на реализацию мероприятий, указанных в подпункте "б" пункта 2 раздела I Правил) на участие в конкурсном отборе;

е) документы, подтверждающие полномочия лиц на осуществление действий от имени участника конкурса (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность - для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (для подтверждения полномочий должностного лица, указанного в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, представление соответствующих документов не требуется), доверенность или ее нотариально заверенную копию - для всех остальных лиц (приложение 1, форма 5);

ж) согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Россотрудничества в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсным отбором;

з) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения на официальном сайте Россотрудничества объявления о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;

и) описание проекта, включающее в том числе перечень видов работ, планируемые результаты проекта, сведения о квалификации участника конкурса с приложением документов, подтверждающих квалификацию (приложение 1, форма 6), финансово-экономическое обоснование проекта (приложение 1, форма 7);

к) смету расходов средств, планируемых к получению в виде гранта, при выполнении проекта (по форме, установленной конкурсной документацией) (приложение 1, форма 8);

л) документы, подтверждающие опыт и (или) кадровый состав;

м) гарантийное письмо участника конкурса (приложение 1, форма 9);

н) иные документы и сведения, предоставляемые по желанию участника.

**Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок**

11. Заявки на участие в конкурсе подаются в электронной форме через Единую площадку (promote.budget.gov.ru).

12. Заявка должна быть подготовлена и представлена на конкурс на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

13. В составе заявки содержится предложение о цене мероприятия (запрашиваемом размере гранта и объемах софинансирования участником конкурса), в котором все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации, а запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета для выполнения мероприятия не должен превышать предельный размер гранта для соответствующего лота, установленного в конкурсной документации.

14. В составе заявки итоговая сумма сметы расходов средств, полученных в виде гранта, при выполнении проекта должна соответствовать сумме всех ее слагаемых по видам расходов. В случае расхождения итоговой суммы указанной сметы и суммы всех ее слагаемых заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией.

Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Критерии и порядок оценки заявок**

15. Порядок рассмотрения заявок участников конкурса на предмет их соответствия установленным в конкурсной документации требованиям предусматривает экспертизу заявок, которая проводится конкурсной комиссией в 2 этапа.

16. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет техническую экспертизу заявок (далее - техническая экспертиза), которая проводится в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на стадии технической экспертизы по следующим основаниям:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктами 4 - 6 настоящей конкурсной документации;

б) непредставление участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 10 настоящей конкурсной документации;

в) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящей конкурсной документации;

г) участником конкурса представлено более одной заявки на участие в конкурсе;

д) участником конкурса подана заявка после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

17. На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет содержательную экспертизу заявок, допущенных по результатам технической экспертизы (далее - содержательная экспертиза), которая проводится в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола по результатам технической экспертизы.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на стадии содержательной экспертизы по следующим основаниям:

а) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным пунктами 10, 13 и 14 настоящей конкурсной документации;

б) несоответствие представленного участником конкурса описания проекта требованиям к проектам, указанным в конкурсной документации.

18. В случае установления факта недостоверности, представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на любом этапе рассмотрения заявок участников конкурса или оценки заявок.

19. Конкурсная комиссия осуществляет отдельно по каждому лоту оценку заявок, допущенных по результатам содержательной экспертизы, в соответствии с критериями, указанными ниже.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер критерия | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе | Коэффициент значимости  критерия |
| 1. | Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | 0,3 |
| 2. | Качество описания проекта | 0,6 |
| 3. | Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | 0,1 |
| Сумма значимостей критериев оценки заявок | | 1 |

**Содержание критериев оценки заявок на участие в конкурсе:**

**ПО ЛОТАМ №№ 1-8,11-13**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание критерия** | **Предмет оценки** | **Баллы** |
| 1. | Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | У руководителя проекта оценивается:   * 1. опыт руководства крупными образовательными и/или просветительскими и/или конгрессно-выставочными проектами, направленными на поддержку русского языка и образования на русском языке | Предложение  участника  по каждой позиции\* |
| У специалистов, привлеченных к реализации проекта, оценивается:   * 1. наличие высшего образования, ученой степени/ученого звания или высшей квалификационной категории |  |
| * 1. опыт работы в образовательных организациях или проектах по тематике конкурса |  |
| * 1. опыт разработки программ общего, профессионального и дополнительного образования |  |
| * 1. опыт преподавания русского языка как иностранного и предметов на русском языке |  |
|  | Балл по данному критерию определяется  как сумма по предыдущим позициям |
| 2. | Качество описания проекта | 2.1. Оценивается качество проработки проекта  2.2. Оценивается уровень контроля проекта | От 0 до 100\*\* |
| 3. | Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | 3.1. Оценивается подтвержденный опыт организации и проведения за рубежом методических мероприятий и мероприятий по повышению квалификации в очном, дистанционном и смешанном форматах, а также опыт разработки программ повышения квалификации (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям). | Предложение  участника.  Количество представленных комплектов документов, подтверждающих опыт (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям). |

**ПО ЛОТАМ №№ 9, 10**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание критерия** | **Предмет оценки** | **Баллы** |
| 1. | Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | У руководителя проекта оценивается:   * 1. опыт руководства конгрессно-выставочными проектами, направленными на поддержку   и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом, для государственных заказчиков | Предложение  участника по каждой позиции\* |
| У специалистов, привлеченных к реализации проекта, в том числе руководителя проекта, оценивается:   * 1. уровень образования, в т.ч. ученой степени/звания |  |
| * 1. опыт работы в профильных, в том числе образовательных, организациях по тематике конкурса |  |
| * 1. опыт разработки концепций и программ мероприятий по тематике конкурса |  |
| * 1. опыт участия в проведении конгрессно-выставочных проектов, направленными на поддержку и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом, для государственных заказчиков |  |
|  | Балл по данному критерию определяется как сумма по показателям 1.1 – 1.5 |
| 2. | Качество описания проекта | 2.1. Оценивается качество проработки проекта  2.2. Оценивается уровень контроля проекта | Балл по данному критерию определяется как сумма по показателям  2.1 и 2.2.  (От 0 до 100\*\*) |
| 3. | Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | 3.1. Оценивается подтвержденный опыт организации и проведения в очном, дистанционном и гибридном форматах конгрессно-выставочных проектов, направленных на поддержку и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом для государственных заказчиков (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям). | Предложение  участника.  Количество представленных комплектов документов, подтверждающих опыт (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям). |

\* По каждой позиции вписывается количество представленных в заявке документов, которые подтверждают квалификацию.

\*\* Алгоритм расчета показателя:

Показатель 2.1: Качество проработки проекта

Алгоритм расчета:

50 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Все работы и/или механизмы решений, включенные в проект, обоснованы, взаимосвязаны. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован по каждому виду работ. Обозначены промежуточные результаты по каждому виду работ и конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

40 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Обосновано не менее 75% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован по каждому виду работ. Обозначены промежуточные результаты по каждому виду работ и конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

30 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Обосновано не менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован не по всем видам работ. Обозначены только конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

20 баллов

Обосновано не менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Описание проекта не содержит алгоритм действий по организации работ. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ не детализирован по видам работ. Обозначены только конечные результаты. Не все заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

10 баллов

Обосновано менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Описание проекта не содержит алгоритма действий по организации работ. Обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта, не представлено. Заявленные объемы работ не соответствуют обозначенным срокам.

0 баллов

Работы и/или механизмы решений, включенных в проект, не обоснованы. Описание проекта не содержит алгоритма действий по организации работ. Обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта, не представлено. Заявленные объемы работ не соответствуют обозначенным срокам.

Показатель 2.2 Уровень контроля проекта.

Алгоритм расчета:

50 баллов – высокая степень уровня контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает текущую и итоговую оценку результатов, оценку эффективности расходования средств гранта, оценку деятельности специалистов и организаций, привлеченных к реализации проекта, позволяет фиксировать цели деятельности, фиксировать критерии, процедуры, инструменты оценки и формы представления ее результатов, фиксировать условия и границы применения.

40 баллов – уровень контроля проекта выше среднего.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает текущую и итоговую оценку результатов, оценку деятельности педагогов, позволяет фиксировать цели деятельности, критерии, процедуры, инструменты и формы представления ее результатов.

30 баллов – средний уровень контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только текущую, итоговую оценку результатов и оценку деятельности педагогов.

20 баллов - уровень контроля проекта ниже среднего.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только текущую и итоговую оценку результатов.

10 баллов – низкий уровень контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только итоговую оценку результатов.

0 баллов – данный критерий не применим по отношению к рассматриваемому проекту.

Порядок оценки

**Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта**

В соответствии с настоящим критерием оцениваются подтвержденные сведения о специалистах, которых Участник конкурса предполагает привлечь к выполнению работ.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

КБксу i = КЗксу\*100 \* (Кксу i/ Кксу max),

при этом КБксу max = КЗксу \* 100,

где:

КБксу i - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по критерию «Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта» с учетом коэффициента значимости критерия;

КЗксу - коэффициент значимости критерия;

Кксу i – число подтвержденных специалистов в Заявке i-го Участника;

Кксу max – число подтвержденных специалистов, предложенное в Заявке, получившей максимальное значение критерия.

Неподтвержденное наличие Специалистов, а именно отсутствие копий документов или отсутствие описания опыта или роли Специалистов:

КБксу = 0.

**Качество описания проекта**

В соответствии с настоящим критерием оцениваются качество проработки и контроля реализации проекта.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

КБоп i = КЗоп\* (КБкпп i + КБукп i),

при этом КБоп max = КЗоп\* 100,

где:

КБоп i = рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по критерию «Качество описания проекта» с учетом коэффициента значимости критерия;

КЗоп - коэффициент значимости критерия;

КБкпп i - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Качество проработки проекта»;

КБукп i - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Уровень контроля проекта».

КБоп max – максимальное количество баллов, присуждаемых по критерию.

**Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта**

В соответствии с настоящим критерием оцениваются подтвержденные сведения об опыте участника конкурса, необходимого для достижения результатов предоставления гранта.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

КБопыт i = КЗопыт\*100 \* (Копыт i/ Копыт max),

при этом КБопыт max = КЗопыт \* 100,

где:

КБопыт i - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по критерию «Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта» с учетом коэффициента значимости критерия;

КЗопыт - коэффициент значимости критерия;

Копыт i – число представленных комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом, в Заявке i-го Участника;

Копыт max – число представленных комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом, в Заявке, получившей максимальное значение критерия.

Неподтвержденное наличие Опыта участника конкурса, а именно отсутствие комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом:

КБопыт = 0.

20. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке отдельно по каждому лоту порядковый номер в порядке уменьшения весового значения в общей оценке. Конкурсная комиссия с учетом результатов оценки конкурсных заявок определяет победителя. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшую сумму весовых значений по критериям оценки в общей оценке.   
В случае представления единственной конкурсной заявки на один лот рейтингование и ранжирование конкурсных заявок не осуществляется.

Результаты оценки заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок.

21. Конкурсная комиссия имеет право на основании оценки заявок снизить размер предоставляемого гранта в случае необоснованности предлагаемых участником конкурса расходов.

Конкурсная комиссия вправе не определять победителя конкурса в случае, если по результатам оценки заявок будет определено, что ни одна из заявок не содержит обоснованных предложений по достижению целей предоставления грантов.

22. Россотрудничество вправе привлечь независимых экспертов для проведения рассмотрения и оценки заявок участников конкурса.

23. Информация о результатах конкурса размещается Россотрудничеством на Единой площадке, а также на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 14 календарных дней со дня окончания оценки заявок участников конкурса*.*

24. Размер гранта определяется в соответствии с запрашиваемым размером, указанным в заявке.

25. Если размер гранта, предоставляемого получателю гранта   
в соответствии с решением конкурсной комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, получатель гранта вправе:

а) привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации мероприятия в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке;

б) отказаться от получения гранта, о чем получатель гранта должен проинформировать Россотрудничество в письменной форме в течение   
10 календарных дней со дня размещения на едином портале и на официальном сайте Россотрудничества в сети «Интернет» информации о результатах конкурса.

26. В случае если суммарный размер грантов победителям конкурса превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Россотрудничеству, доведенных до них как получателей средств федерального бюджета на текущий финансовый год на реализацию мероприятий, предусмотренных правилами, размер гранта указанным победителям конкурса уменьшается пропорционально превышению суммарного размера.

27. Получатель гранта на 1-е число месяца, в котором размещена информация о результатах конкурса должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 6 настоящей конкурсной документацией.

28. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 6 конкурсной документации, получатель гранта в течение 10 календарных дней   
с даты размещения информации о результатах конкурса, представляет   
в Россотрудничество следующие документы:

а) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая отсутствие у получателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая, что у получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением грантов, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям);

в) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая, что получатель гранта не находится   
в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц, подтверждающая отсутствие в реестре сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта;

д) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая, что получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом,   
в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия   
и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая, что получатель гранта не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные в пункте 2 раздела I настоящих Правил.

29. Рассмотрение документов, указанных в пункте 30 настоящей конкурсной документации, проводится в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения Россотрудничества принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

30. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

а) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, установленным в пункте 30 настоящей конкурсной документации, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

31. Гранты предоставляются победителям конкурса на основании соглашения.

32. В случае отказа участника конкурса от заключения по итогам конкурса соглашения право на заключение соглашения может быть предоставлено другому Участнику Конкурса в соответствии с рейтингом, сформированным экспертной комиссией по результатам оценки заявок.

**Срок проведения процедур конкурса**

33. В целях проведения конкурса Россотрудничество утверждает и размещает на Единой площадке, а также на официальном сайте Россотрудничества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до истечения срока подачи заявок объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию, включающую в себя:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

- результаты предоставления грантов, предоставляемых на реализацию мероприятий, указанных в конкурсной документации и Правилах;

- доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

- требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия требованиям, указанным в Правилах;

- порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса;

- порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса;

- правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с Правилами;

- порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- условия признания победителя (победителей) конкурса, уклонившимся от заключения соглашения, заключаемого с Россотрудничеством, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

с указанием:

сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) приема заявок участников конкурса);

даты размещения результатов конкурса на Единой площадке и на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в сети «Интернет».

**Заключительные положения**

34. Грант предоставляется юридическим лицам - победителям конкурсного отбора на основании соглашения, заключенного с Федеральным агентством по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству по [форме](consultantplus://offline/ref=61B8339CCC82AE173528F44C7F65ED5F0C0B8F4F491A2A17A18CF2FD6452D88CF245B354E544BB249739FD84AD4BE0D2438B4F495F90B23Fh352N), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации   
от 21 декабря 2018 № 280н (далее – Соглашение).

Реализация мероприятия в течение 2022 года будет возможна после подписания Соглашения двумя сторонами.

35. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, в случае если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, - на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем гранта распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства организации.

36. Перечисление гранта осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств юридического лица - получателя гранта;

б) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, в случае если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, - на расчетные счета, открытые получателям гранта в российских кредитных организациях, в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта;

в) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в сроки, установленные соглашением;

г) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях в сроки, установленные соглашением.

37. Соглашение заключается в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», что предполагает наличие у грантополучателя установленного средства криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (далее – сертификат).

Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения в случае не подписания соглашения в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течении 10 рабочих дней   
с даты направления согласованного Россотрудничеством проекта соглашения.

38. В случае нарушения получателем гранта обязательств, предусмотренных Соглашением, Россотрудничество принимает решение о расторжении Соглашения  
в порядке, предусмотренном Соглашением.

39. В случае нецелевого использования гранта он подлежит взысканию   
в доход федерального бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

40. Контроль за соблюдением получателем гранта положений Соглашения осуществляет Россотрудничество и федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

41. Получатель гранта обязуется сопровождать: информацию   
о мероприятиях, организуемых с использованием гранта, и (или) об их итогах, распространяемую получателем гранта; материалы, создаваемые с использованием гранта (брошюры, буклеты, журналы, книги, пригласительные билеты, сборники; аудио-, видео- и иные мультимедийные материалы; сайты, программы для ЭВМ; форму участников массовых мероприятий; иные аналогичные материалы); материальные объекты (сооружения, площадки, помещения, экспозиции   
и аналогичные), созданные (восстановленные) с использованием гранта, – по выбору получателя гранта или указанием на использование гранта (если применимо) с включением в соответствующую фразу слов «с использованием гранта Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству», или размещением официальной символики Россотрудничества, содержащей слова «Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОРМЫ

ФОРМА 1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

на право предоставления   
из федерального бюджета грантов в форме субсидий

юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

Наименование организации

Руководитель организации

Юридический адрес, контактные телефоны и адреса (в том числе электронные) организации:

Наименование лота конкурсного отбора

ФОРМА 2. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название документа | Количество страниц |
|  | Титульный лист заявки |  |
|  | Опись документов |  |
|  | Анкета участника конкурса |  |
|  | Декларация о соответствии участника конкурса установленным единым требованиям к участнику конкурса |  |
|  | Согласие учредителя участника конкурса на участие в конкурсном отборе на предоставление юридическим лицам грантов в форме субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; |  |
|  | Документы, подтверждающие полномочия лиц на осуществление действий от имени участника конкурса (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность - для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (для подтверждения полномочий должностного лица, указанного в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, представление соответствующих документов не требуется), доверенность или ее нотариально заверенную копию - для всех остальных лиц |  |
|  | Согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Россотрудничества в сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсным отбором |  |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения на официальном сайте Россотрудничества объявления о проведении конкурса, или нотариально заверенная копия такой выписки |  |
|  | Описание проекта, включающее перечень видов работ, планируемые результаты проекта сведения о квалификации участника конкурса  с приложением документов, подтверждающих квалификацию |  |
|  | Финансово-экономическое обоснование проекта |  |
|  | Смета расходов средств, планируемых к получению в виде гранта, при выполнении проекта |  |
|  | Документы, подтверждающие опыт и (или) кадровый состав |  |
|  | Гарантийное письмо участника конкурса |  |
|  | (при необходимости) Иные документы и сведения, предоставляемые по желанию участника |  |

ФОРМА 3. АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Полное наименование участника конкурса *(согласно свидетельству о регистрации)* |  |
| Сокращенное наименование участника конкурса *(согласно свидетельству о регистрации)* |  |
| Сокращенное наименование в родительном падеже |  |
| Организационно-правовая форма участника конкурса *(согласно свидетельству о регистрации)* |  |
| Реквизиты участника конкурса | ОГРН  ИНН  КПП  Дата регистрации *(согласно свидетельству о регистрации)*  ОКПО  ОКВЭД |
| Юридический адрес |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Официальный веб-сайт |  |
| Фактический адрес |  |
| Сведения о включении в реестр недобросовестных поставщиков |  |
| Руководитель организации: ФИО, должность, контактный телефон, электронная почта |  |
| Главный бухгалтер участника конкурса ФИО, контактный телефон, электронная почта |  |

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель)

м.п.

(Фамилия И.О.)

ФОРМА 4. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

*(Рекомендуется оформление документа на бланке организации-заявителя)*

Дата, исх. номер

Федеральное агентство по делам содружества независимых государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству

(РОССОТРУДНИЧЕСТВО)

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

1.

*(наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)*

в лице,

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)* сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот №\_\_ (далее - конкурс) на условиях, установленных в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации.

2. Сообщаем, что в отношении *(наименование участника конкурса)* отсутствует:

* неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением грантов, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям);
* в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

*(Наименование участника конкурса)* не является:

* иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
* не являться получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления гранта.
* *(Наименование участника конкурса*) не находится в процессе реорганизации *(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица)*, ликвидации, в отношении *(наименование участника конкурса)* не введена процедура банкротства, деятельность *(наименование участника конкурса)* не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Между *(наименование участника конкурса)* и Россотрудничеством отсутствует конфликт интересов.

*(Наименование участника конкурса)* обладает/не обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности.

3. Решение об участии в конкурсе и, в случае победы в нем, заключении и выполнении  
соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии принято *(наименование участника конкурса)* в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, уставом (положением) и внутренними документами *(наименование участника конкурса).*

1. Информируем, что заявленный нами в составе заявки на участие в конкурсе проект не является повторением работ, проекта(-ов), выполненных нами в предшествующие периоды за счет бюджетов различных уровней и иных источников.
2. В случае признания нас победителем конкурса берем на себя обязательство подписать в течение 10 дней после получения от Россотрудничества проект соглашения о предоставлении гранта в форме cубсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот №\_\_по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на условиях, указанных в конкурсной документации, и в нашей заявке на участие в конкурсе.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера в рамках проводимого Россотрудничеством конкурса нами уполномочен

*(указать Ф.И.О. полностью, должность,*

*номер телефона, факса, адрес электронной почты).*

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель) (Фамилия И.О.)

м п

ФОРМА 5. ДОВЕРЕННОСТЬ

ДОВЕРЕННОСТЬ №

*(место выдачи доверенности)*

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

*(полное наименование участника конкурса)*

в лице

*(должность фамилия, имя, отчество доверителя)*

действующий (-ая) на основании

*(устава, доверенности, положения и т.д.)*

доверяет

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

паспорт серии № выдан « » 20

года осуществлять действия от имени (*наименование участника конкурса)* в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», в том числе подписывать документы, связанные с участием в указанном конкурсе.

Подпись удостоверяю.

*(Ф. И. О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по « » 20 г.

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель) (Фамилия И.О.)

м.п.

ФОРМА 6. СТРУКТУРА ОПИСАНИЯ ПРОЕКТА

1. Номер и наименование лота.

2. Концепция выполнения проекта.

* 1. Цели и задачи, актуальность, социально-общественная и научно-педагогическая значимость проекта, соответствие целям, задачам Программы и основному содержанию мероприятия Программы.
  2. Описание решаемых проблем и поставленной задачи.

3. Краткое описание работ.

3.1. Состав и характеристика работ.

3.2. Дорожная карта (сетевой график) выполнения работ.

4. Планируемые результаты и научно-методическая значимость проекта.

4.1. Основные планируемые результаты и возможность их оценки с помощью качественных и количественных показателей.

4.2. Социальные эффекты проекта, его масштаб и перспективы дальнейшего развития с расширением территории охвата и числа участников.

4.3. Возможность использования результатов проекта для дальнейшей деятельности:

4.3.1. в области защиты, поддержки и развития русского языка и образования на русском языке;

4.3.2. в деятельности образовательных организаций разных стран.

5. Описание имеющегося задела по предлагаемой работе (проекту), включая опыт выполнения масштабных работ участником конкурса (подтвержденный данными за последние 5 лет) по предмету, указанному в содержании критериев оценки заявок на участие в конкурсе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта / мероприятия и сроки его проведения | Статус проекта / мероприятия (международный, всероссийский, межрегиональный) | Количество участников | Стоимость  (млн. руб.)  и источник  финансирования2 | Достигнутые результаты (наличие внедрения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Перечень и сроки выполнения отдельных видов работ в составе мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполняемых работ | Перечень разрабатываемых документов и/или результатов выполняемых работ | Срок исполнения  (начало-окончание)  (дата, месяц, год) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7. Участники реализации проекта

7.1. Характеристика руководителя проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид сведений | Сведения |
| 1. | ФИО |  |
| 2. | Образование |  |
| 3. | Ученая степень |  |
| 4. | Место постоянной работы |  |
| 5. | Возраст на дату подачи заявки |  |
| 6. | Опыт руководства крупными образовательными/просветительскими/конгрессно-выставочными проектами, (краткое описание проекта, роли в нем, полученных результатов с указанием заказчика и объема финансирования) |  |
| 7. | Опыт сотрудничества с организациями, чья деятельность затрагивает сферу международного гуманитарного сотрудничества  (наименования указанных организаций, контактные данные организаций, их руководителей, форма сотрудничества (договор, соглашение), период сотрудничества) |  |

7.2. Характеристика коллектива исполнителей:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О | Образование, ученая степень | Опыт работы в образовательных/профильных организациях (научно-педагогический стаж на момент подачи заявки) | Опыт участия в крупных проектах по тематике конкурса, опыт взаимодействия с образовательными организациями разных стран | Место постоянной работы | Возраст на дату подачи заявки |
|  |  |  |  |  |  |  |

8. Достижимость программных индикаторов и показателей (описание того, каким образом и за счет чего будет достигнут каждый индикатор и показатель) на основе заявленных ожидаемых результатов от организации проекта.

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель) (Фамилия И.О.)

м.п.

ФОРМА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ЗАПРАШИВАЕМОГО РАЗМЕРА ГРАНТА

1. Смета расходов средств гранта при выполнении проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статей затрат  (включая затраты на оплату труда, налоги) | Стоимость,  всего (млн. руб.) | Источник финансирования |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |

Итого стоимость (цена) работ (услуг) составляет: рублей коп. *(прописью*

*сумма).*

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)

м.п.

ФОРМА 8. СМЕТА РАСХОДОВ СРЕДСТВ, ПЛАНИРУЕМЫХ К ПОЛУЧЕНИЮ В ВИДЕ ГРАНТА, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Количество (шт./усл. ед./чел.) | Стоимость,  за 1 шт./усл.ед./чел.  (млн. руб.) | ИТОГО  (млн. руб.) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

Итого стоимость (цена) работ (услуг) составляет: рублей коп. *(прописью*

*сумма).*

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)

ФОРМА 9. ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО УЧАСТНИКА КОНКУРСА

*На бланке организации*

*Дата, №*

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО ОБ УЧАСТИИ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

**КОМУ: РОССОТРУДНИЧЕСТВО**

**ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица и его Ф.И.О)

Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на предоставление грантов в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», мы, нижеподписавшиеся, предлагаем реализовать в 2022 году проект в рамках лота № \_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование лота)

с общим объемом финансирования в размере \_\_\_\_\_\_ (млн. руб.), из которых[[1]](#footnote-1):

\_\_\_ (млн. руб.) – запрашиваемая сумма гранта.

Мы обязуемся, в случае признания нас победителем открытого конкурса, выполнить работы по реализации проекта (наименование проекта) в рамках комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на условиях, указанных в приложениях к настоящей Заявке.

Наш юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Реквизиты документов, подтверждающих полномочия на подписание документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, от имени и/или по поручению участника.*

Датировано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ числом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Должность] [Подпись]*

*М.П.*

Приложение 2

**Информация о лотах**

**Лот № 1 «Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации учителей, преподающих предметы естественно-научного цикла на русском языке за рубежом»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 5 000 000 рублей

Целевая аудитория мероприятий по повышению квалификации – учителя, преподающие предметы естественно-научного цикла на русском языке, образовательных организаций Абхазии, Белоруссии, Молдавии (Приднестровья), Южной Осетии.

Проект должен включать:

1. Разработку программ повышения квалификации для учителей, преподающих предметы естественно-научного цикла на русском языке, образовательных организаций Абхазии, Белоруссии, Молдавии (Приднестровья), Южной Осетии (не менее одной программы в очно-дистанционном формате по наиболее востребованным темам для каждой страны).

Каждая программа должна предусматривать не менее 24 академических часов   
в дистанционном формате и не менее 12 академических часов в очном формате, итоговую аттестацию и/или защиту проектных работ.

Каждая программа повышения квалификации должна содержать: учебно-тематические планы, календарные планы, рабочие программы учебных модулей, лекционный материал (текстовый, видеоконтент), методические указания к практическим занятиям, самостоятельной работе, материалы для итоговой аттестации.

2. Проведение мероприятий по повышению квалификации в очно-дистанционном формате для не менее 200 учителей, преподающих предметы естественно-научного цикла на русском языке, образовательных организаций в Абхазии, Белоруссии, Молдавии (Приднестровье), Южной Осетии (не менее 50 чел. в каждой стране) при участии   
не менее 3 российских специалистов в каждой стране.

Продолжительность мероприятий по повышению квалификации в очном формате – не менее 3 дней в каждой стране.

3. Обеспечение проезда (до места проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате – Абхазии, Белоруссии, Молдавии (Приднестровье), Южной Осетии и обратно) и проживания (в гостинице не ниже   
3\* с завтраком) иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день)   
для всех участников мероприятий по повышению квалификации в очном формате   
в Абхазии, Белоруссии, Молдавии (Приднестровье), Южной Осетии.

5. Обеспечение всех участников мероприятий по повышению квалификации раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение мероприятий по повышению квалификации, включающее размещение не менее 1 пресс-релиза и 1 пост-релиза о мероприятиях   
по повышению квалификации в каждой стране не менее, чем в 5 социальных сетях   
и в СМИ Абхазии, Белоруссии, Молдавии (Приднестровье), Южной Осетии.

7. По итогам проведения мероприятий по повышению квалификации участники, прошедшие итоговую аттестацию, должны получить документ установленного образца   
о повышении квалификации.

8. По результатам проведения мероприятий по повышению квалификации должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения мероприятий   
по повышению квалификации, содержащий программу, отзывы участников, фотографии   
с места проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате в Абхазии, Белоруссии, Молдавии (Приднестровье), Южной Осетии.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 200 учителей, преподающих предметы естественно-научного цикла на русском языке, образовательных организаций Абхазии, Белоруссии, Молдавии (Приднестровье), Южной Осетии прошли повышение квалификации.

**Лот № 2 «Организация и проведение в Монголии мероприятий по повышению квалификации для учителей и преподавателей русского языка   
как иностранного»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 5 000 000 рублей

Целевая аудитория мероприятий по повышению квалификации – учителя   
и преподаватели русского языка как иностранного образовательных организацийг. Улан-Батора, г. Эрдэнэта, Увурхангайский аймака.

Проект должен включать:

1. Разработку программ повышения квалификации для учителей и преподавателей русского языка как иностранногообразовательных организаций г. Улан-Батора, г. Эрдэнэта, Увурхангайский аймака (не менее трех по наиболее востребованным темам).

Каждая программа должна предусматривать не менее 24 академических часов   
в дистанционном формате, не менее 12 академических часов в очном формате, итоговую аттестацию и/или защиту проектных работ.

Каждая программа повышения квалификации должна содержать: учебно-тематические планы, календарные планы, рабочие программы учебных модулей, лекционный материал (текстовый, видеоконтент), методические указания к практическим занятиям, самостоятельной работе, материалы для итоговой аттестации.

2. Проведение мероприятий по повышению квалификации в г. Улан-Баторе, г. Эрдэнэте, Увурхангайский аймаке для не менее 650 учителей и преподавателей русского языка как иностранного образовательных организаций (в г. Улан-Баторе – не менее   
250 чел., в г.  Эрдэнэте – не менее 200 чел. и в Увурхангайском аймаке – не менее 200 чел.) при участии не менее 7 российских специалистов.

Продолжительность мероприятий по повышению квалификации в очном формате   
не менее 3 дней в каждом регионе Монголии.

3. Обеспечение проезда (до места проведения мероприятий по повышению квалификации – г. Улан-Батора, г. Эрдэнэта, Увурхангайский аймака и обратно)   
и проживания (в гостинице не менее 3\* с завтраком) для иногородних участников в каждом регионе Монголии, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения мероприятий по повышению квалификации (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников   
в каждом регионе Монголии.

5. Обеспечение всех участников мероприятий по повышению квалификации раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение мероприятий по повышению квалификации, включающее размещение не менее 3 пресс-релизов и 3 пост-релизов о мероприятиях   
по повышению квалификации не менее, чем в 5 социальных сетях и в СМИ Монголии.

7. По итогам проведения мероприятий по повышению квалификации участники, прошедшие итоговую аттестацию, должны получить документ установленного образца   
о повышении квалификации.

8. По результатам проведения мероприятий по повышению квалификации должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения мероприятий   
по повышению квалификации в г. Улан-Баторе, г. Эрдэнэте, Увурхангайском аймаке.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 650 учителей и преподавателей русского языка как иностранного образовательных организаций г. Улан-Батора, г. Эрдэнэта, Увурхангайского аймака прошли повышение квалификации.

**Лот № 3 «Организация и проведение в Киргизской Республике мероприятий   
по повышению квалификации для методистов и учителей, преподающих предметы на русском языке»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 3 000 000 рублей

Целевая аудитория мероприятий по повышению квалификации – методисты   
и учителя, преподающие предметы на русском языке в образовательных организациях Таласской и Нарынской областей Киргизской Республики.

Проект должен включать:

1. Разработку программ повышения квалификации для методистов и учителей, преподающих предметы на русском языке в образовательных организациях Таласской   
и Нарынской областей по наиболее востребованным темам (не менее 5 программ   
для методистов и не менее 5 программ для учителей начальных классов, учителей математики, физики, химии, биологии, преподающих предметы на русском языке).

Каждая программа должна предусматривать не менее 36 академических часов, итоговую аттестацию и/или защиту проектных работ.

Каждая программа повышения квалификации должна содержать: учебно-тематические планы, календарные планы, рабочие программы учебных модулей, лекционный материал (текстовый, видеоконтент), методические указания к урокам, материалы для итоговой аттестации.

2. Проведение в Таласской и Нарынской областях мероприятий по повышению квалификации для методистов (не менее 5 чел. из каждой области) и для учителей образовательных организаций, преподающих предметы на русском языке (не менее   
120 чел. из каждой области) при участии не менее 6 российских специалистов.

Продолжительность мероприятий по повышению квалификации не менее 5 дней   
в каждой из областей.

3. Обеспечение проезда (до места проведения мероприятий по повышению квалификации – Таласской и Нарынской областей Киргизской Республики и обратно)   
и проживания (в гостинице не менее 3\* с завтраком) для иногородних участников в каждой из двух областей, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения мероприятий по повышению квалификации (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников   
в каждой из двух областей.

5. Обеспечение всех участников мероприятий по повышению квалификации раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение мероприятий по повышению квалификации, включающее размещение не менее 2 пресс-релизов и 2 пост-релизов о мероприятиях   
по повышению квалификации в Таласской и Нарынской областях не менее,   
чем в 5 социальных сетях и в СМИ Киргизской Республики.

7. По итогам проведения мероприятий по повышению квалификации участники, прошедшие итоговую аттестацию, должны получить документ установленного образца   
о повышении квалификации.

8. По результатам проведения мероприятий по повышению квалификации должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения мероприятий   
по повышению квалификации в Таласской и Нарынской областях.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 10 методистов образовательных организаций Таласской   
и Нарынской областей Киргизской Республики прошли повышение квалификации.

2. Не менее 240 учителей, преподающих предметы на русском языке   
в образовательных организациях Таласской и Нарынской областей Киргизской Республики, прошли повышение квалификации.

**Лот № 4 «Организация и проведение в странах Африки методических мероприятий “Современные методики преподавания русского языка как иностранного”»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 6 000 000 рублей

Целевая аудитория методических мероприятий – преподаватели и учителя русского языка как иностранного образовательных организаций стран Африки.

Проект должен включать:

1. Разработку программы проведения методических мероприятий   
для преподавателей и учителей русского языка как иностранного образовательных организаций стран Африки, предусматривающей:

– пленарное заседание;

– не менее двух секций (направлений), в том числе таких направлений,   
как «Дети-билингвы: методики обучения и сохранения русского языка как языка наследия»; «Методики обучения русскому языку в дошкольных учреждениях».

2. Проведение методических мероприятий в Египте (г. Александрия), Замбии, Танзании, Эфиопии для не менее 180 преподавателей и учителей русского языка   
как иностранного образовательных организаций стран Африки (не менее, чем по 30 чел.   
из Египта, Замбии, Танзании, Эфиопии с приглашением специалистов из Конго, Марокко, Туниса, ЮАР и других стран Африки) при участии российских специалистов (не менее,   
чем по 4 человека в Египте (г. Александрия), Замбии, Танзании, Эфиопии).

Продолжительность методических мероприятий не менее, чем по три дня в Египте, Замбии, Танзании, Эфиопии.

3. Обеспечение проезда (до места проведения методических мероприятий – Египта (г. Александрия), Замбии, Танзании, Эфиопии и обратно) и проживания (в гостинице   
не менее 3\* с завтраком) для иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения методических мероприятий   
(не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников в Египте (г. Александрия), Замбии, Танзании, Эфиопии.

5. Обеспечение всех участников методических мероприятий раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение методических мероприятий, включающее размещение не менее, чем по 1 пресс-релизу и 1 пост-релизу о методических мероприятиях не менее, чем в 5 социальных сетях и в СМИ в Египте, Замбии, Танзании, Эфиопии.

7. По результатам проведения методических мероприятий должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения методических мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения методических мероприятий в Египте, Замбии, Танзании, Эфиопии.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 180 преподавателей и учителей русского языка как иностранного образовательных организаций стран Африки приняли участие в методических мероприятиях «Современные методики преподавания русского языка   
как иностранного».

**Лот № 5 «Организация и проведение в Исламской Республике Иран методических мероприятий “Современный русский язык и методики его преподавания   
как иностранного”»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 3 000 000 рублей

Целевая аудитория методических мероприятий – специалисты, преподающие русский язык как иностранный, и обучающиеся по программам подготовки кадров   
в области методики преподавания русского языка как иностранного в образовательных организациях высшего образования Исламской Республики Иран.

Проект должен включать:

1. Разработку программы проведения методических мероприятий для специалистов, преподающих русский язык как иностранный, и обучающихся по программам подготовки кадров в области методики преподавания русского языка как иностранного   
в образовательных организациях высшего образования Исламской Республики Иран, предусматривающей такие направления, как:

– «Актуальные процессы в современном русском языке: лексика, грамматика, фразеология»;

– «Современные методики преподавания русского языка как иностранного»;

– «Трудности в преподавании русского языка как иностранного иранским студентам».

2. Проведение методических мероприятий в Исламской Республике Иран (г. Тегеран) для не менее 45 специалистов, преподающих русский язык как иностранный,   
и обучающихся по программам подготовки кадров в области методики преподавания русского языка как иностранного в образовательных организациях высшего образования Исламской Республики Иран при участии не менее 3 российских специалистов.

Продолжительность методических мероприятий не менее 3 дней.

3. Обеспечение проезда (до места проведения методических мероприятий – Ирана, г. Тегеран и обратно) и проживания (в гостинице не менее 3\* с завтраком) иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения методических мероприятий   
(не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников.

5. Обеспечение всех участников методических мероприятий раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение методических мероприятий, включающее размещение не менее 1 пресс-релиза и 1 пост-релиза о методических мероприятиях  
не менее, чем в 5 социальных сетях и в СМИ Ирана.

7. По результатам проведения методических мероприятий должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения методических мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения методических мероприятий в Исламской Республике Иран (г. Тегеран).

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 45 специалистов, преподающих русский язык как иностранный,   
и обучающихся по программам подготовки кадров в области методики преподавания русского языка как иностранного в образовательных организациях высшего образования Исламской Республики Иран приняли участие в методических мероприятиях «Современный русский язык и методики его преподавания как иностранного».

**Лот № 6 «Организация и проведение Форума руководителей школ Республики Таджикистан с преподаванием русского языка и предметов на русском языке»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 4 000 000 рублей

Целевая аудитория Форума – руководители школ с преподаванием русского языка   
и предметов на русском языке, представители научных и общественных организаций   
Республики Таджикистан.

Проект должен включать:

1. Мониторинг потребностей руководителей школ Республики Таджикистан   
с преподаванием русского языка и предметов на русском языке для формирования перечня актуальных тем и вопросов для обсуждения на Форуме.

2. Разработку на основе мониторинга программы проведения Форума, предусматривающей:

– пленарное заседание;

– не менее двух секций (направлений). Продолжительность работы каждой секции (направления) Форума должна составить не менее 1 дня (не менее 6 часов в день).

3. Проведение Форума в Республике Таджикистан для не менее 120 руководителей школ Республики Таджикистан с преподаванием русского языка и предметов на русском языке при участии не менее 10 российских специалистов (в том числе представителей   
не менее двух российских издательств).

Продолжительность Форума не менее 3 дней.

4. Обеспечение проезда (до места проведения Форума – Республики Таджикистан   
и обратно) и проживания (в гостинице не менее 3\* с завтраком) для иногородних участников Форума, включая российских специалистов.

5. Организацию питания во все дни проведения Форума (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников Форума.

6. Обеспечение всех участников Форума раздаточными материалами.

7. Информационное сопровождение Форума, включающее размещение не менее   
1 пресс-релиза и 1 пост-релиза о Форуме не менее, чем в 5 социальных сетях и в СМИ Республики Таджикистан.

8. По результатам проведенного Форума должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения Форума, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения Форума в Республике Таджикистан.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 120 руководителей школ Республики Таджикистан с преподаванием русского языка и предметов на русском языке приняли участие в Форуме руководителей школ Республики Таджикистан с преподаванием русского языка и предметов на русском языке.

**Лот №** **7 «Организация и проведение в Республике Армения научно-методического семинара для преподавателей и учителей русского языка»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 3 000 000 рублей

Целевая аудитория научно-методического семинара – преподаватели и учителя русского языка образовательных организаций Республики Армения и Грузии.

Проект должен включать:

1. Разработку программы проведения научно-методического семинара   
для преподавателей и учителей русского языка образовательных организаций Республики Армения и Грузии, предусматривающей не менее 3 секций (направлений) различной тематики, в том числе «Электронный учебники для обучения русскому языку», «Российские электронные ресурсы для изучения русского языка» и формы проведения: лекции, семинары, мастер-классы, тренинги, круглые столы по обмену опытом, консультации и т.п.

2. Проведение научно-методического семинара в Республике Армения (г. Дилижан) для не менее 150 преподавателей и учителей русского языка образовательных организаций Республики Армения и Грузии при участии не менее 10 российских специалистов.

Продолжительность научно-методического семинаране менее 3 дней.

3. Обеспечение проезда (до места проведения научно-методического семинара   
– Республики Армения, г. Дилижан и обратно) и проживания (в гостинице не менее 3\*   
с завтраком) для иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения научно-методического семинара   
(не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников.

5. Обеспечение всех участников научно-методического семинара раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение научно-методического семинара, включающее размещение не менее 2 пресс-релиза и 2 пост-релиза о научно-методическом семинаре   
не менее, чем в 5 социальных сетях и в СМИ Армении и Грузии.

7. По результатам проведения научно-методического семинара должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения научно-методического семинара, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения научно-методического семинара в Армении (г. Дилижан).

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 150 преподавателей и учителей русского языка образовательных организаций Республики Армения и Грузии приняли участие в научно-методическом семинаре для преподавателей и учителей русского языка.

**Лот № 8 «Организация и проведение в Латвии, Литве, Эстонии методических мероприятий “Электронные ресурсы для обучения русскому языку”»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 1 000 000 рублей

Целевая аудитория методических мероприятий – преподаватели и учителя русского языка как иностранного образовательных организаций Латвии, Литвы, Эстонии.

Проект должен включать:

1. Разработку программы проведения методических мероприятий в дистанционном формате для преподавателей и учителей русского языка как иностранного образовательных организаций Латвии, Литвы, Эстонии.

2. Проведение методических мероприятий в дистанционном формате для не менее 90 преподавателей и учителей русского языка как иностранного образовательных организаций Латвии, Литвы, Эстонии (не менее, чем по 30 человек из каждой страны).

Продолжительность методических мероприятий в дистанционном формате   
в Латвии, Литве, Эстонии не менее 5 дней по 2 часа в день в каждой стране.

3. Информационное сопровождение методических мероприятий, включающее размещение не менее 1 пресс-релиза и 1 пост-релиза о методических мероприятиях   
в дистанционном формате не менее, чем в 5 социальных сетях и в СМИ Латвии, Литвы, Эстонии.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 90 преподавателей и учителей русского языка как иностранного образовательных организаций Латвии, Литвы, Эстонии приняли участие   
в дистанционном формате в методических мероприятиях «Электронные ресурсы для обучения русскому языку».

**Лот № 9 Серия семинаров по повышению уровня компетенций молодых иностранных ученых в целях привлечения к научной деятельности в России**

Количество гранта – 1.

Размер гранта – 2 000 000 рублей

Целью проекта является привлечение молодых иностранных ученых и соотечественников, проживающих за рубежом к научной деятельности в России путем расширения компетенций по реализации научных проектов во взаимодействии с российскими образовательными и научными организациями.

В рамках семинаров участники получат набор методик и приёмов для достижения поставленных целей при помощи разных полезных советов.

Проект должен включать:

– мониторинг, группировка и анализ грантовых и стипендиальных программ для иностранных ученых;

– разработку программы семинаров по расширению компетенций по реализации научных проектов во взаимодействии с российскими образовательными и научными организациями в объеме не менее 36 ак.часов;

– проведение серии семинаров (на русском и английском языках) по повышению уровня компетенций молодых иностранных ученых в целях привлечения к научной деятельности в России.

- информационное сопровождение проведения серии семинаров по повышению уровня компетенций молодых иностранных ученых в целях привлечения к научной деятельности в России.

- разработка электронной версии методического пособия на русском и английском языках «Лайфхаки для молодых ученых из иностранных государств» с целью содействия и помощи в выстраивании научной траектории, а также поступления в аспирантуру в России.

Ключевые результаты проекта:

1. Число стран-участниц – не менее 20.
2. Общая численность участников мероприятий – не менее 1500 человек.

**Лот № 10 «Организация и проведение Международного Российско-Африканского межвузовского форума «Россия – Африка: векторы молодежного сотрудничества»»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – не более 5 000 000 рублей

Проект должен включать следующие работы:

1. Проведение мониторинга взаимодействия российских образовательных организаций высшего профессионального образования и научно-исследовательских организаций с аналогичными организациями Африки в научно-исследовательской и образовательной сферах. Формирование структурированного массива информации о двустороннем и многостороннем взаимодействии в электронной форме.
2. Формирование перечня стран, в которых представители образовательных и научно-исследовательских организаций привлекаются к проведению Форума (не менее 10).
3. Разработка Концепции организации и проведения Форума.
4. Определение центральных площадок проведения Форума – не менее трех, включая центральную российскую площадку. На выбранных площадках должно быть обеспечено соблюдение противоэпидемических мер, установленных российскими и национальными уполномоченными организациями для конгрессно-выставочных мероприятий.
5. Формирование Деловой программы Форума, включая основные тематики секций.
6. Проведение Форума в соответствии с разработанной Концепцией и Деловой программой. В План-график проведения Форума помимо мероприятий Деловой программы включаются регистрация очных участников, перерывы, кофе-брейки (не менее двух ежедневно) и т.п.
7. Обеспечение присутствия российской делегации, сформированной из представителей российских вузов и научно-исследовательских организаций, на центральных зарубежных площадках (не менее 5 человек на каждой из площадок). В состав расходов на обеспечение присутствия российских делегаций должны входить расходы на проезд к месту проведения мероприятия и оплату одноместных номеров гостиниц 3-4\*.
8. Обеспечение тематического графического оформления площадок проведения Форума, включающего логотип Россотрудничества, название, место, дату, время проведения мероприятия на языке страны проведения.
9. Обеспечение функционирования электронного представительства Форума в сети Интернет. Контент представительства должен быть представлен на русском, английском и арабском языках.
10. Подготовка аналитической справки об итогах Форума и возможностях расширения международного сотрудничества со странами Африканского региона в научно-исследовательской и образовательных сферах.
11. Информационное сопровождение должно осуществляться весь период реализации проекта.

Ключевые результаты проекта:

1. Число стран-участниц Форума – не менее 10.
2. Число организаций – участниц Форума – не менее 25.
3. Общая численность участников мероприятий – не менее 600 человек.
4. Подготовленная аналитическая справка о возможностях расширения международного сотрудничества со странами Африканского региона в научно-исследовательской и образовательных сферах.

**Лот № 11 «Организация и проведение методических мероприятий “Организация курсового обучения русскому языку как иностранному за рубежом”»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 1 000 000 рублей

Целевая аудитория методических мероприятий – преподаватели курсов русского языка при представительствах Россотрудничества и на партнерских площадках   
за рубежом.

Проект должен включать:

1. Разработку программы проведения методических мероприятий в дистанционном формате для преподавателей курсов русского языка при представительствах Россотрудничества и на партнерских площадках за рубежом, состоящую из следующих подпрограмм:

– «Методические основы организации курсового обучения»;

– «Краткосрочные и интенсивные курсы, их организация и проведение»;

– «Учебная и методическая литература по организации курсового обучения»;

– «Электронные образовательные ресурсы для использования в курсовом обучении».

Методические мероприятия должны быть проведены в форме лекций, дискуссионных площадок, мастер-классов, открытых уроков и иных форм интерактивной работы.

2. Проведение методических мероприятий в дистанционном формате для не менее 500 преподавателей курсов русского языка при представительствах Россотрудничества   
и на партнерских площадках за рубежом (из не менее, чем 66 стран, включая страны СНГ) при участии не менее 10 российских специалистов.

Продолжительность методических мероприятий в дистанционном формате не менее 12 часов с учетом временной разницы в различных регионах мира.

3. Информационное сопровождение методических мероприятий, включающее размещение не менее 1 пресс-релиза и 1 пост-релиза о методических мероприятиях   
в социальных сетях и СМИ не менее, чем в 66 странах, в том числе в странах СНГ.

4. По итогам проведения методических мероприятий участники должны получить сертификат.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 500 преподавателей курсов русского языка при представительствах Россотрудничества и на партнерских площадках из не менее, чем 66 стран, включая страны СНГ, приняли участие в дистанционном формате в методических мероприятиях «Организация курсового обучения русскому языку как иностранному за рубежом».

**Лот № 12 «Неделя русского языка и литературы в Турецкой Республике»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 6 000 000 рублей

Целевая аудитория Недели русского языка и литературы в Турецкой Республике (далее – Неделя) – специалисты в области преподавания русского языка как иностранного, русской литературы, руководители образовательных организаций с русским языком обучения, переводчики, представители научных и общественных организаций Турции.

Проект должен включать:

1. Разработку программы проведения Недели, предусматривающей:

– пленарное заседание;

– не менее трех секций (направлений), в том числе такие направления,   
как «Современные методики преподавания русского языка как иностранного»; «Современная российская литература»;

– проведение «Школы молодого переводчика».

2. Проведение Недели в Турции для не менее 120 специалистов в области преподавания русского языка как иностранного, русской литературы, руководителей образовательных организаций с русским языком обучения, переводчиков, представителей научных и общественных организаций Турции при участии не менее 10 российских специалистов (в том числе современных писателей, переводчиков, представителей российских издательств).

Продолжительность Недели не менее 5 дней.

3. Обеспечение проезда (до места проведения Недели – Турции и обратно)   
и проживания (в гостинице не менее 3\* с завтраком) для иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения Недели (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников.

5. Обеспечение всех участников Недели раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение Недели, включающее размещение не менее   
1 пресс-релиза и 1 пост-релиза о Неделе не менее, чем в 5 социальных сетях и в СМИ Турции.

7. По результатам проведения Недели должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения Недели, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения Недели в Турецкой Республике.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 120 специалистов в области преподавания русского языка   
как иностранного, русской литературы, руководителей образовательных организаций с русским языком обучения, переводчиков, представителей научных и общественных организаций Турции приняли участие в Неделе русского языка и литературы в Турецкой Республике.

**Лот № 13. «Организация и проведение в Сирийской Арабской Республике методических мероприятий “Современные методики преподавания русского языка как иностранного”»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 4 000 000 рублей

Целевая аудитория методических мероприятий – преподаватели и учителя образовательных организаций Сирийской Арабской Республики.

Проект должен включать:

1. Разработку программы проведения методических мероприятий с учетом страновых потребностей для преподавателей и учителей образовательных организаций Сирийской Арабской Республики по следующим направлениям:

– «Современные методики преподавания русского языка как иностранного»;

– «Методики обучения детей русскому языку как иностранному»;

– «Методики обучения и сохранения русского языка как языка наследия у детей-билингвов».

2. Проведение методических мероприятий в Сирийской Арабской Республике для не менее 50 преподавателей и учителей образовательных организаций Сирийской Арабской Республики при участии российских специалистов (не менее 5 человек).

Продолжительность методических мероприятий не менее 10 дней (не менее 4 академических часов ежедневно).

3. Обеспечение проезда (до места проведения методических мероприятий – Сирии   
и обратно) и проживания (в гостинице с завтраком) для иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения методических мероприятий   
(не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников в Сирии.

5. Обеспечение всех участников методических мероприятий раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение методических мероприятий, включающее размещение не менее 1 пресс-релиза и 1 пост-релиза о методических мероприятиях   
не менее, чем в 5 социальных сетях и в СМИ в Сирии.

7. По результатам проведения методических мероприятий должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения методических мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения методических мероприятий в Сирии.

Ключевые результаты проекта:

1. Не менее 50 преподавателей и учителей образовательных организаций Сирийской Арабской Республики приняли участие в методических мероприятиях «Современные методики преподавания русского языка   
как иностранного».

1. Все суммы указываются на 2021 год [↑](#footnote-ref-1)