|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  | в электронном виде на  |
|  |  | Единой площадке предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) |

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по отбору в 2022 году победителей на право предоставления
из федерального бюджета грантов в форме субсидий

 юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

(V очередь)

Номер конкурса: 22-095-62412-1-0006

Москва, 2022 г.

1. Конкурсный отбор на предоставление в 2022 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий (далее – Конкурсный отбор) проводится
в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета грантов
в форме субсидии юридическим лицам в рамках реализацииотдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (Постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2021 г. № 130 (далее – Правила), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», а также приказом Россотрудничества
от 8 февраля 2022 года № 0015-пр «Об организации отбора получателей грантов
в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Предоставление гранта осуществляется в целях совершенствования условий для укрепления и расширения русского языкового, российского культурного
и образовательного пространства за рубежом.

2. Грант предоставляется победителю конкурса – юридическому лицу
(за исключением казенных учреждений) в соответствии со сводной бюджетной росписью федерального бюджета на соответствующий финансовый год
и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству как получателю средств федерального бюджета.

Получатель гранта определяется Россотрудничеством по результатам отбора (конкурса), проводимого в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией и Правилами.

Конкурс является публичным.

3. Документы и материалы конкурса размещаются на официальном сайте Россотрудничества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://rs.gov.ru> и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу budget.gov.ru (далее - Единый портал).

Конкурс проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») посредством Единой площадки предоставления мер финансовой государственной поддержки, размещенной по адресу в сети Интернет promote.budget.gov.ru (далее – Единая площадка).

**Требования к участникам конкурса**

Отбор получателя гранта осуществляется на основании конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

4. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо (за исключением казенных учреждений), подавшее заявку и соответствующее требованиям, установленным Правилами и настоящей конкурсной документацией, в том числе квалификационным требованиям.

5. Участник конкурса может подавать заявку на участие в конкурсе не более чем по одному лоту.

6. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям
к участникам конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещена конкурсная документация:

а) участник конкурса не должен являться иностранными юридическими лицами;

б) участник конкурса не должен являться российским юридическим лицом,
в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) участник конкурса не должен получать средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированном руководителе участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа, являющегося юридическим лицом;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированном главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

з) у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

и) у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

к) у участника конкурса должна отсутствовать иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

л) участник конкурса - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации;

м) участник конкурса - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица);

н) в отношении участника конкурса - юридического лица не введена процедура банкротства;

о) деятельность участника конкурса - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Участник конкурса должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

а) участник конкурса обладает кадровым составом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии;

б) участник отбора обладает опытом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии.

8. Участник отбора должен предоставить весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, перечисленным в пп. 6,7.

**Требования к содержанию и составу конкурсной заявки**

9. К конкурсному отбору принимаются заявки на реализацию проектов
по следующим лотам:

Лот № 1 «Организация и проведение в странах СНГ мероприятий
по повышению квалификации специалистов в области логопедии, дефектологии
и дошкольного образования на русском языке»;

Лот № 2 «Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации преподавателей русского языка как иностранного из стран Азии»;

Лот № 3 «Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации преподавателей русского языка как иностранного из стран Ближнего Востока и Северной Африки»;

Лот № 4 «Организация и проведение в Сирийской Арабской Республике методических мероприятий «Современные методики преподавания русского языка как иностранного»;

Лот № 5 «Организация и проведение конкурса по русскому языку и школы проектной деятельности для студентов филологических и педагогических факультетов государств – участников СНГ»;

Лот № 6 «Организация и проведение Форума иностранных выпускников советских и российских вузов представителей системы образования стран Ближнего Востока и Африки»;

Лот № 7 «Неделя русского языка в Германии»;

Лот № 8 «Организация и проведение конкурса и медиашколы для студентов факультетов журналистики из стран СНГ, Абхазии и Южной Осетии»;

Лот № 9 «Организация и проведение в странах Латинской Америки методических мероприятий «Современные методики преподавания русского языка как иностранного»;

Лот № 10 «Организация и проведение мероприятий по развитию центров дошкольного образования, обучающих на русском языке в Республике Узбекистан».

Предельные размеры грантов, содержание основных работ по проекту
в рамках лотов, ключевые результаты проекта установлены в приложении
2 «Информация о лотах».

10. Конкурсная заявка должна содержать документы участника конкурса, включающие:

а) сопроводительное письмо за подписью руководителя участника конкурса (иного уполномоченного лица);

б) титульный лист заявки (приложение 1, форма 1);

в) опись документов (приложение 1, форма 2);

г) анкету участника конкурса (приложение 1, форма 3);

д) декларацию о соответствии участника конкурса требованиям
к участникам конкурса, установленным п. 6 настоящей конкурсной документацией (приложение 1, форма 4);

е) согласие органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения (за исключением бюджетных или автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству при подаче заявки на реализацию мероприятий, указанных в подпункте "б" пункта 2 раздела I Правил) на участие в конкурсном отборе;

ж) документы, подтверждающие полномочия лиц на осуществление действий от имени участника конкурса (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность - для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (для подтверждения полномочий должностного лица, указанного в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, представление соответствующих документов не требуется), доверенность или ее нотариально заверенную копию - для всех остальных лиц (приложение 1, форма 5);

з) согласие на публикацию (размещение) на едином портале
и на официальном сайте Россотрудничества в сети «Интернет» информации
об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсным отбором;

и) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения на официальном сайте Россотрудничества объявления о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;

к) описание проекта, включающее в том числе перечень видов работ, планируемые результаты проекта, сведения о квалификации участника конкурса
с приложением документов, подтверждающих квалификацию (приложение 1, форма 6), финансово-экономическое обоснование проекта (приложение 1, форма 7);

л) смету расходов средств, планируемых к получению в виде гранта, при выполнении проекта (по форме, установленной конкурсной документацией) (приложение 1, форма 8);

м) документы, подтверждающие опыт и (или) кадровый состав;

н) гарантийное письмо участника конкурса (приложение 1, форма 9);

о) иные документы и сведения, предоставляемые по желанию участника.

**Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок**

11. Заявки на участие в конкурсе подаются в электронной форме через Единую площадку (promote.budget.gov.ru).

12. Заявка должна быть подготовлена и представлена на конкурс на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

13. В составе заявки содержится предложение о цене мероприятия (запрашиваемом размере гранта и объемах софинансирования участником конкурса), в котором все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации, а запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета для выполнения мероприятия не должен превышать предельный размер гранта для соответствующего лота, установленного в конкурсной документации.

14. В составе заявки итоговая сумма сметы расходов средств, полученных
в виде гранта, при выполнении проекта должна соответствовать сумме всех
ее слагаемых по видам расходов. В случае расхождения итоговой суммы указанной сметы и суммы всех ее слагаемых заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией.

Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Критерии и порядок оценки заявок**

15. Порядок рассмотрения заявок участников конкурса на предмет
их соответствия установленным в конкурсной документации требованиям предусматривает экспертизу заявок, которая проводится конкурсной комиссией
в 2 этапа.

16. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет техническую экспертизу заявок (далее - техническая экспертиза), которая проводится в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на стадии технической экспертизы по следующим основаниям:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктами 4 - 6 настоящей конкурсной документации;

б) непредставление участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 10 настоящей конкурсной документации;

в) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящей конкурсной документации;

г) участником конкурса представлено более одной заявки на участие
в конкурсе;

д) участником конкурса подана заявка после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

17. На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет содержательную экспертизу заявок, допущенных по результатам технической экспертизы (далее - содержательная экспертиза), которая проводится в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола по результатам технической экспертизы.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на стадии содержательной экспертизы по следующим основаниям:

а) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным пунктами 10, 13 и 14 настоящей конкурсной документации;

б) несоответствие представленного участником конкурса описания проекта требованиям к проектам, указанным в конкурсной документации.

18. В случае установления факта недостоверности, представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, конкурсная комиссия отклоняет заявку участника конкурса на любом этапе рассмотрения заявок участников конкурса или оценки заявок.

19. Конкурсная комиссия осуществляет отдельно по каждому лоту оценку заявок, допущенных по результатам содержательной экспертизы, в соответствии
с критериями, указанными ниже.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер критерия | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе | Коэффициент значимостикритерия |
| 1. | Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | 0,3 |
| 2. | Качество описания проекта | 0,5 |
| 3. | Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | 0,2 |
| Сумма значимостей критериев оценки заявок | 1 |

**Содержание критериев оценки заявок на участие в конкурсе:**

**ПО ЛОТУ № 1-4; 9-10**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание критерия** | **Предмет оценки** | **Баллы**  |
| 1. | Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | У руководителя проекта оценивается:* 1. опыт руководства крупными образовательными и/или просветительскими и/или конгрессно-выставочными проектами, направленными на поддержку русского языка и образования на русском языке
 | Предложениеучастника по каждой позиции\* |
| У специалистов, привлеченных к реализации проекта, оценивается:* 1. наличие высшего образования, ученой степени/ученого звания или высшей квалификационной категории
 |  |
| * 1. опыт работы в образовательных организациях или проектах по тематике конкурса
 |  |
| * 1. опыт разработки программ общего, профессионального и дополнительного образования
 |  |
| * 1. опыт преподавания русского языка как иностранного и предметов на русском языке
 |  |
|  | Балл по данному критерию определяется как сумма по предыдущим позициям |
| 2. | Качество описания проекта | 2.1. Оценивается качество проработки проекта2.2. Оценивается уровень контроля проекта | От 0 до 100\*\* |
| 3. | Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | 3.1. Оценивается подтвержденный опыт организации и проведения за рубежом методических мероприятий и мероприятий по повышению квалификации в очном, дистанционном и смешанном форматах, а также опыт разработки программ повышения квалификации (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям). | Предложениеучастника.Количество представленных комплектов документов, подтверждающих опыт (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям). |

**ПО ЛОТАМ №№ 5-8**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание критерия** | **Предмет оценки** | **Баллы**  |
| 1. | Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | У руководителя проекта оценивается:* 1. опыт руководства конгрессно-выставочными проектами, направленными на поддержку

и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом, для государственных заказчиков | Предложениеучастника по каждой позиции\* |
| У специалистов, привлеченных к реализации проекта, в том числе руководителя проекта, оценивается:* 1. уровень образования, в т.ч. ученой степени/звания
 |  |
| * 1. опыт работы в профильных, в том числе образовательных, организациях по тематике конкурса
 |  |
| * 1. опыт разработки концепций и программ мероприятий по тематике конкурса
 |  |
| * 1. опыт участия в проведении конгрессно-выставочных проектов, направленными на поддержку и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом, для государственных заказчиков
 |  |
|  | Балл по данному критерию определяется как сумма по показателям 1.1 – 1.5 |
| 2. | Качество описания проекта | 2.1. Оценивается качество проработки проекта2.2. Оценивается уровень контроля проекта | Балл по данному критерию определяется как сумма по показателям2.1 и 2.2.(От 0 до 100\*\*) |
| 3. | Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта | 3.1. Оценивается подтвержденный опыт организации и проведения в очном, дистанционном и гибридном форматах конгрессно-выставочных проектов, направленных на поддержку и продвижение русского языка, российского образования, науки и технологий за рубежом для государственных заказчиков (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям). | Предложениеучастника.Количество представленных комплектов документов, подтверждающих опыт (копии контрактов/соглашений и актов сдачи-приемки исполненных обязательств/принятых отчетов о достижении значений результатов предоставления гранта и отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по представленным контрактам/соглашениям). |

\* По каждой позиции вписывается количество представленных в заявке документов, которые подтверждают квалификацию.

\*\* Алгоритм расчета показателя:

Показатель 2.1: Качество проработки проекта

Алгоритм расчета:

50 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Все работы и/или механизмы решений, включенные в проект, обоснованы, взаимосвязаны. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован по каждому виду работ. Обозначены промежуточные результаты по каждому виду работ и конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

40 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Обосновано не менее 75% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован по каждому виду работ. Обозначены промежуточные результаты по каждому виду работ и конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

30 баллов

Описание проекта содержит алгоритм действий по организации работ. Обосновано не менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ детализирован не по всем видам работ. Обозначены только конечные результаты. Заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

20 баллов

Обосновано не менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Описание проекта не содержит алгоритм действий по организации работ. Представлено обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта. План-график работ не детализирован по видам работ. Обозначены только конечные результаты. Не все заявленные объемы работ соответствуют обозначенным срокам.

10 баллов

Обосновано менее 50% работ и/или механизмов решений, включенных в проект. Описание проекта не содержит алгоритма действий по организации работ. Обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта, не представлено. Заявленные объемы работ не соответствуют обозначенным срокам.

0 баллов

Работы и/или механизмы решений, включенных в проект, не обоснованы. Описание проекта не содержит алгоритма действий по организации работ. Обоснование выбора целевых групп, на которые рассчитаны основные результаты реализации проекта, не представлено. Заявленные объемы работ не соответствуют обозначенным срокам.

Показатель 2.2 Уровень контроля проекта.

Алгоритм расчета:

50 баллов – высокая степень уровня контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает текущую и итоговую оценку результатов, оценку эффективности расходования средств гранта, оценку деятельности специалистов и организаций, привлеченных к реализации проекта, позволяет фиксировать цели деятельности, фиксировать критерии, процедуры, инструменты оценки и формы представления ее результатов, фиксировать условия и границы применения.

40 баллов – уровень контроля проекта выше среднего.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает текущую и итоговую оценку результатов, оценку деятельности педагогов, позволяет фиксировать цели деятельности, критерии, процедуры, инструменты и формы представления ее результатов.

30 баллов – средний уровень контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только текущую, итоговую оценку результатов и оценку деятельности педагогов.

20 баллов - уровень контроля проекта ниже среднего.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только текущую и итоговую оценку результатов.

10 баллов – низкий уровень контроля проекта.

Заложенная в проекте система оценки достижения результатов включает только итоговую оценку результатов.

0 баллов – данный критерий не применим по отношению к рассматриваемому проекту.

Порядок оценки:

**Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта**

В соответствии с настоящим критерием оцениваются подтвержденные сведения о специалистах, которых Участник конкурса предполагает привлечь к выполнению работ.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

КБксу i = КЗксу\*100 \* (Кксу i/ Кксу max),

при этом КБксу max = КЗксу \* 100,

где:

КБксу i - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по критерию «Кадровый состав участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта» с учетом коэффициента значимости критерия;

КЗксу - коэффициент значимости критерия;

Кксу i – число подтвержденных сведений о специалистах в Заявке i-го Участника;

Кксу max – число подтвержденных сведений о специалистах, предложенное в Заявке, получившей максимальное значение критерия.

Неподтвержденное наличие сведений о специалистах, а именно отсутствие копий документов или отсутствие описания опыта или роли Специалистов:

КБксу = 0.

**Качество описания проекта**

В соответствии с настоящим критерием оцениваются качество проработки и контроля реализации проекта.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

КБоп i = КЗоп\* (КБкпп i + КБукп i),

при этом КБоп max = КЗоп\* 100,

где:

КБоп i = рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по критерию «Качество описания проекта» с учетом коэффициента значимости критерия;

КЗоп - коэффициент значимости критерия;

КБкпп i - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Качество проработки проекта»;

КБукп i - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Уровень контроля проекта».

КБоп max – максимальное количество баллов, присуждаемых по критерию.

**Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта**

В соответствии с настоящим критерием оцениваются подтвержденные сведения об опыте участника конкурса, необходимого для достижения результатов предоставления гранта.

Количество баллов, присуждаемых по критерию, определяется по формуле:

КБопыт i = КЗопыт\*100 \* (Копыт i/ Копыт max),

при этом КБопыт max = КЗопыт \* 100,

где:

КБопыт i - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по критерию «Опыт участника конкурса, необходимый для достижения результатов предоставления гранта» с учетом коэффициента значимости критерия;

КЗопыт - коэффициент значимости критерия;

Копыт i – число представленных комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом, в Заявке i-го Участника;

Копыт max – число представленных комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом, в Заявке, получившей максимальное значение критерия.

Неподтвержденное наличие Опыта участника конкурса, а именно отсутствие комплектов документов, подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом:

КБопыт = 0.

20. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке отдельно по каждому лоту порядковый номер в порядке уменьшения весового значения в общей оценке. Конкурсная комиссия с учетом результатов оценки конкурсных заявок определяет победителя. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшую сумму весовых значений по критериям оценки в общей оценке.
В случае представления единственной конкурсной заявки на один лот рейтингование и ранжирование конкурсных заявок не осуществляется.

Результаты оценки заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок.

21. Конкурсная комиссия имеет право на основании оценки заявок снизить размер предоставляемого гранта в случае необоснованности предлагаемых участником конкурса расходов.

Конкурсная комиссия вправе не определять победителя конкурса в случае, если по результатам оценки заявок будет определено, что ни одна из заявок не содержит обоснованных предложений по достижению целей предоставления грантов.

22. Россотрудничество вправе привлечь независимых экспертов для проведения рассмотрения и оценки заявок участников конкурса.

23. Информация о результатах конкурса размещается Россотрудничеством на Единой площадке, а также на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 14 календарных дней со дня окончания оценки заявок участников конкурса*.*

24. Размер гранта определяется в соответствии с запрашиваемым размером, указанным в заявке.

25. Если размер гранта, предоставляемого получателю гранта
в соответствии с решением конкурсной комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, получатель гранта вправе:

а) привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации мероприятия в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке;

б) отказаться от получения гранта, о чем получатель гранта должен проинформировать Россотрудничество в письменной форме в течение
10 календарных дней со дня размещения на едином портале и на официальном сайте Россотрудничества в сети «Интернет» информации о результатах конкурса.

26. В случае если суммарный размер грантов победителям конкурса превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Россотрудничеству, доведенных до них как получателей средств федерального бюджета на текущий финансовый год на реализацию мероприятий, предусмотренных правилами, размер гранта указанным победителям конкурса уменьшается пропорционально превышению суммарного размера.

27. Получатель гранта на 1-е число месяца, в котором размещена информация о результатах конкурса должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 6 настоящей конкурсной документацией.

28. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 6 конкурсной документации, получатель гранта в течение 10 календарных дней
с даты размещения информации о результатах конкурса, представляет
в Россотрудничество следующие документы:

а) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая отсутствие у получателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая, что у получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением грантов, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям);

в) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая, что получатель гранта не находится
в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц, подтверждающая отсутствие в реестре сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта;

д) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая, что получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом,
в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта, подтверждающая, что получатель гранта не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные в пункте 2 раздела I Правил.

29. Рассмотрение документов, указанных в пункте 30 настоящей конкурсной документации, проводится в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения Россотрудничества принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

30. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

а) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, установленным в пункте 30 настоящей конкурсной документации, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

31. Гранты предоставляются победителям конкурса на основании соглашения.

32. В случае отказа участника конкурса от заключения по итогам конкурса соглашения право на заключение соглашения может быть предоставлено другому Участнику Конкурса в соответствии с рейтингом, сформированным экспертной комиссией по результатам оценки заявок.

**Срок проведения процедур конкурса**

33. В целях проведения конкурса Россотрудничество утверждает и размещает на Единой площадке, а также на официальном сайте Россотрудничества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до истечения срока подачи заявок объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию, включающую в себя:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

- результаты предоставления грантов, предоставляемых на реализацию мероприятий, указанных в конкурсной документации и Правилах;

- доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

- требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия требованиям, указанным в Правилах;

- порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса;

- порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса;

- правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с Правилами;

- порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- условия признания победителя (победителей) конкурса, уклонившимся от заключения соглашения, заключаемого с Россотрудничеством, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

с указанием:

сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) приема заявок участников конкурса);

даты размещения результатов конкурса на Единой площадке и на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в сети «Интернет».

**Заключительные положения**

34. Грант предоставляется юридическим лицам - победителям конкурсного отбора на основании соглашения, заключенного с Федеральным агентством по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 21 декабря 2018 № 280н (далее – Соглашение).

Реализация мероприятия в течение 2022 года будет возможна после подписания Соглашения двумя сторонами.

35. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, в случае если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, - на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем гранта распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства организации.

36. Перечисление гранта осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств юридического лица - получателя гранта;

б) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, в случае если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, - на расчетные счета, открытые получателям гранта в российских кредитных организациях, в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта;

в) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в сроки, установленные соглашением;

г) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях в сроки, установленные соглашением.

37. Соглашение заключается в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», что предполагает наличие у грантополучателя установленного средства криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (далее – сертификат).

Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения в случае не подписания соглашения в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течении 10 рабочих дней
с даты направления согласованного Россотрудничеством проекта соглашения.

38. В случае нарушения получателем гранта обязательств, предусмотренных Соглашением, Россотрудничество принимает решение о расторжении Соглашения
в порядке, предусмотренном Соглашением.

39. В случае нецелевого использования гранта он подлежит взысканию
в доход федерального бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

40. Контроль за соблюдением получателем гранта положений Соглашения осуществляет Россотрудничество и федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

41. Получатель гранта обязуется сопровождать: информацию
о мероприятиях, организуемых с использованием гранта, и (или) об их итогах, распространяемую получателем гранта; материалы, создаваемые с использованием гранта (брошюры, буклеты, журналы, книги, пригласительные билеты, сборники; аудио-, видео- и иные мультимедийные материалы; сайты, программы для ЭВМ; форму участников массовых мероприятий; иные аналогичные материалы); материальные объекты (сооружения, площадки, помещения, экспозиции
и аналогичные), созданные (восстановленные) с использованием гранта, – по выбору получателя гранта или указанием на использование гранта (если применимо) с включением в соответствующую фразу слов «с использованием гранта Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству», или размещением официальной символики Россотрудничества, содержащей слова «Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОРМЫ

ФОРМА 1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

на право предоставления
из федерального бюджета грантов в форме субсидий

 юридическим лицам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (V очередь)

Наименование организации

Руководитель организации

Юридический адрес, контактные телефоны и адреса (в том числе электронные) организации:

Наименование лота конкурсного отбора

ФОРМА 2. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название документа | Количество страниц |
|  | Сопроводительное письмо  |  |
|  | Титульный лист заявки  | Форма 1. |
|  | Опись документов | Форма 2 |
|  | Анкета участника конкурса | Форма 3 |
|  | Декларация о соответствии участника конкурса установленным единым требованиям к участнику конкурса | Форма 4 |
|  | Согласие учредителя участника конкурса на участие в конкурсном отборе на предоставление юридическим лицам грантов в форме субсидий в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» ; |  |
|  | Документы, подтверждающие полномочия лиц на осуществление действий от имени участника конкурса (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность - для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (для подтверждения полномочий должностного лица, указанного в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, представление соответствующих документов не требуется), доверенность или ее нотариально заверенную копию - для всех остальных лиц |  |
|  | Согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Россотрудничества в сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсным отбором |  |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения на официальном сайте Россотрудничества объявления о проведении конкурса, или нотариально заверенная копия такой выписки |  |
|  | Описание проекта, включающее перечень видов работ, планируемые результаты проекта сведения о квалификации участника конкурса с приложением документов, подтверждающих квалификацию | Форма 6 |
|  | Финансово-экономическое обоснование проекта | Форма 7 |
|  | Смета расходов средств, планируемых к получению в виде гранта, при выполнении проекта | Форма 8 |
|  | Документы, подтверждающие опыт и (или) кадровый состав |  |
|  | Гарантийное письмо участника конкурса | Форма 9 |
|  | (при необходимости) Иные документы и сведения, предоставляемые по желанию участника |  |

ФОРМА 3. АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Полное наименование участника конкурса *(согласно свидетельству о регистрации)* |  |
| Сокращенное наименование участника конкурса *(согласно свидетельству о регистрации)* |  |
| Сокращенное наименование в родительном падеже |  |
| Организационно-правовая форма участника конкурса *(согласно свидетельству о регистрации)* |  |
| Реквизиты участника конкурса | ОГРНИННКППДата регистрации *(согласно свидетельству о регистрации)*ОКПООКВЭД |
| Юридический адрес |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Официальный веб-сайт  |  |
| Фактический адрес |  |
| Сведения о включении в реестр недобросовестных поставщиков |  |
| Руководитель организации: ФИО, должность, контактный телефон, электронная почта |  |
| Главный бухгалтер участника конкурса ФИО, контактный телефон, электронная почта |  |

ФОРМА 4. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

*(Рекомендуется оформление документа на бланке организации-заявителя)*

Дата, исх. номер

Федеральное агентство по делам содружества независимых государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству

(РОССОТРУДНИЧЕСТВО)

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

1.

*(наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)*

в лице,

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)* сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (V очередь), лот №\_\_ (далее - конкурс) на условиях, установленных в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации.

2. Сообщаем, что в отношении *(наименование участника конкурса)* на 01 мая 2022 годаотсутствует:

* неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением грантов, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям);
* в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

 *(Наименование участника конкурса)* на 01 мая 2022 года не является:

* иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
* получателем средств из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами.
* *(Наименование участника конкурса*) не находится в процессе реорганизации *(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица)*, ликвидации, в отношении *(наименование участника конкурса)* не введена процедура банкротства, деятельность *(наименование участника конкурса)* не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Между *(наименование участника конкурса)* и Россотрудничеством отсутствует конфликт интересов.

*(Наименование участника конкурса)* обладает/не обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности.

3. Решение об участии в конкурсе и, в случае победы в нем, заключении и выполнении
соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии принято *(наименование участника конкурса)* в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, уставом (положением) и внутренними документами *(наименование участника конкурса).*

1. Информируем, что заявленный нами в составе заявки на участие в конкурсе проект не является повторением работ, проекта(-ов), выполненных нами в предшествующие периоды за счет бюджетов различных уровней и иных источников.
2. В случае признания нас победителем конкурса берем на себя обязательство подписать в течение 10 дней после получения от Россотрудничества проект соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот №\_\_по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на условиях, указанных в конкурсной документации, и в нашей заявке на участие в конкурсе.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера в рамках проводимого Россотрудничеством конкурса нами уполномочен

 *(указать Ф.И.О. полностью, должность,*

*номер телефона, факса, адрес электронной почты).*

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель) (Фамилия И.О.)

 *(подпись)*

 м п

ФОРМА 5. ДОВЕРЕННОСТЬ

ДОВЕРЕННОСТЬ №

*(место выдачи доверенности)*

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

*(полное наименование участника конкурса)*

в лице

*(должность фамилия, имя, отчество доверителя)*

действующий (-ая) на основании

*(устава, доверенности, положения и т.д.)*

доверяет

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

паспорт серии № выдан « » 20

года осуществлять действия от имени (*наименование участника конкурса)* в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (V очередь), в том числе подписывать документы, связанные с участием в указанном конкурсе.

Подпись удостоверяю.

*(Ф. И. О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по « » 20 г.

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель) (Фамилия И.О.)

м.п.

ФОРМА 6. СТРУКТУРА ОПИСАНИЯ ПРОЕКТА

1. Номер и наименование лота.

2. Концепция выполнения проекта.

* 1. Цели и задачи, актуальность, социально-общественная и научно-педагогическая значимость проекта, соответствие целям, задачам Программы и основному содержанию мероприятия Программы.
	2. Описание решаемых проблем и поставленной задачи.

3. Краткое описание работ.

3.1. Состав и характеристика работ.

3.2. Дорожная карта (сетевой график) выполнения работ.

4. Планируемые результаты и научно-методическая значимость проекта.

4.1. Основные планируемые результаты и возможность их оценки с помощью качественных и количественных показателей.

4.2. Социальные эффекты проекта, его масштаб и перспективы дальнейшего развития с расширением территории охвата и числа участников.

4.3. Возможность использования результатов проекта для дальнейшей деятельности:

 4.3.1. в области защиты, поддержки и развития русского языка и образования на русском языке;

 4.3.2. в деятельности образовательных организаций разных стран.

5. Описание имеющегося задела по предлагаемой работе (проекту), включая опыт выполнения масштабных работ участником конкурса (подтвержденный данными за последние 5 лет) по предмету, указанному в содержании критериев оценки заявок на участие в конкурсе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта / мероприятия и сроки его проведения | Статус проекта / мероприятия (международный, всероссийский, межрегиональный) | Количество участников | Стоимость(млн. руб.)и источникфинансирования2 | Достигнутые результаты (наличие внедрения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Перечень и сроки выполнения отдельных видов работ в составе мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполняемых работ | Перечень разрабатываемых документов и/или результатов выполняемых работ | Срок исполнения (начало-окончание)(дата, месяц, год) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7. Участники реализации проекта

7.1. Характеристика руководителя проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид сведений | Сведения |
| 1. | ФИО |  |
| 2. | Образование |  |
| 3. | Ученая степень |  |
| 4. | Место постоянной работы |  |
| 5. | Возраст на дату подачи заявки |  |
| 6. | Опыт руководства крупными образовательными/просветительскими/конгрессно-выставочными проектами, (краткое описание проекта, роли в нем, полученных результатов с указанием заказчика и объема финансирования) |  |
| 7. | Опыт сотрудничества с организациями, чья деятельность затрагивает сферу международного гуманитарного сотрудничества(наименования указанных организаций, контактные данные организаций, их руководителей, форма сотрудничества (договор, соглашение), период сотрудничества) |  |

 7.2. Характеристика коллектива исполнителей:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О | Образование, ученая степень | Опыт работы в образовательных/профильных организациях (научно-педагогический стаж на момент подачи заявки) | Опыт участия в крупных проектах по тематике конкурса, опыт взаимодействия с образовательными организациями разных стран | Место постоянной работы | Возраст на дату подачи заявки |
|  |  |  |  |  |  |  |

8. Достижимость программных индикаторов и показателей (описание того, каким образом и за счет чего будет достигнут каждый индикатор и показатель) на основе заявленных ожидаемых результатов от организации проекта.

ФОРМА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ЗАПРАШИВАЕМОГО РАЗМЕРА ГРАНТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статей затрат(включая затраты на оплату труда, налоги)  | Стоимость,всего (тыс. руб.) | Источник финансирования |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |

Итого стоимость (цена) работ (услуг) составляет: рублей коп. *(прописью*

*сумма).*

.

ФОРМА 8. СМЕТА РАСХОДОВ СРЕДСТВ, ПЛАНИРУЕМЫХ К ПОЛУЧЕНИЮ В ВИДЕ ГРАНТА, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА

Предлагаемая форма служит образцом. Статьи расходов также могут варьироваться в зависимости от нужд проекта.

В рамках сметы указываются расходы на реализацию проекта из всех источников средств (средства гранта, средства софинансирования).

Единица измерения: тыс. рублей.

1. Смета проекта

|  |
| --- |
| 1. Оплата труда исполнителей (в т.ч. штатных сотрудников и привлекаемыхна договорной основе) проекта, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы в федеральные внебюджетные фонды  |
| Кол-во | Должность в проекте | Оплата труда в месяц | Количество месяцев | Итого с указанием источника средств |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Страховые взносы |  |  |  |
|  | Налоги на ФОТ, % |  |  |  |
|  | Итого на оплату труда сотрудников |  |  |  |

|  |
| --- |
| 2. Закупка работ (услуг)  |
| Наименование | Стоимость единицы | Количество единиц | Итого с указанием источника средств |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |

|  |
| --- |
| 3. Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств  |
| Наименование | Стоимость единицы | Количество единиц | Итого с указанием источника средств |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |

|  |
| --- |
| 4. Командировочные расходы |
| Наименование | Цена за единицу | Количество | Итого с указанием источника средств |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |

|  |
| --- |
| 5. Иные расходы |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Итого |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ИТОГО |  |
| *в том числе* |  |
| *Федеральный бюджет (средства гранта)* |  |
| *Внебюджетные средства:* |  |
| *в том числе* *собственные средства организации* |  |
| *привлеченные средства иных юридических и физических лиц* |  |

ФОРМА 9. ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО УЧАСТНИКА КОНКУРСА

*На бланке организации*

*Дата, №*

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО ОБ УЧАСТИИ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

**КОМУ: РОССОТРУДНИЧЕСТВО**

**ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица и его Ф.И.О)

Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на предоставление грантов в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (V очередь), мы, нижеподписавшиеся, предлагаем реализовать в 2022 году проект в рамках лота № \_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование лота)

с общим объемом финансирования в размере \_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), из которых[[1]](#footnote-1):

\_\_\_ (тыс. руб.) – запрашиваемая сумма гранта.

Мы обязуемся, в случае признания нас победителем открытого конкурса, выполнить работы по реализации проекта \_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (наименование проекта)

в рамках комплекса процессных мероприятий «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на условиях, указанных в приложениях
к настоящей Заявке.

Наш юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Реквизиты документов, подтверждающих полномочия на подписание документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, от имени и/или по поручению участника.*

Датировано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ числом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Должность] [Подпись]*

 *М.П.*

Приложение 2

**Информация о лотах**

**Лот № 1«Организация и проведение в странах СНГ мероприятий по повышению квалификации специалистов в области логопедии, дефектологии и дошкольного образования на русском языке».**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 5 500 000 рублей.

**Цель проекта**:

Повышение уровня квалификации национальных специалистов в области логопедии, дефектологии и дошкольного образования на русском языке.

**Целевая аудитория мероприятий:**

Логопеды, дефектологи и специалисты в области дошкольного образования на русском языке из стран СНГ (Азербайджанской Республики, Республики Беларусь, Республики Молдова и Республики Узбекистан).

**Проект должен включать:**

1. Разработку программ повышения квалификации для логопедов, дефектологов
и специалистов в области дошкольного образования на русском языке (не менее трех
по востребованным темам с учетом страновых потребностей, включая вопросы инклюзивного образования).

Каждая программа должна предусматривать не менее 24 академических часов
в дистанционном формате, не менее 12 академических часов в очном формате, итоговую аттестацию и/или защиту проектных работ.

Каждая программа повышения квалификации должна содержать: учебно-тематические планы, календарные планы, рабочие программы учебных модулей, лекционный материал (текстовый, видеоконтент), практические занятия, круглые столы
(не менее двух), методические указания к практическим занятиям, самостоятельной работе, материалы для итоговой аттестации.

2. Проведение мероприятий по повышению квалификации для не менее
360 логопедов, дефектологов и специалистов в области дошкольного образования
на русском языке из стран СНГ:

– для не менее 50 чел. из разных регионов Азербайджанской Республики
при участии не менее 5 российских специалистов;

– для не менее 100 чел. из разных регионов Республики Беларусь при участии
не менее 5 российских специалистов;

– для не менее 50 чел. из разных регионов Республики Молдова при участии не менее 5 российских специалистов;

– для не менее 160 чел. из разных регионов Республики Узбекистан (не менее
80 чел. в г. Ташкенте и не менее 80 чел. в г. Самарканде) при участии не менее
6 российских специалистов.

3. Обеспечение проезда (до места проведения мероприятий по повышению квалификации – г. Баку и обратно; г. Минск и обратно; г. Кишинев и обратно; г. Ташкент и обратно; г. Самарканд и обратно) и проживания (в гостинице не ниже трехзвездочного уровня с завтраком) для иногородних участников, включая российских специалистов, в г. Баку, г. Минске, г. Кишиневе, г. Ташкенте и г. Самарканде.

4. Организацию питания во все дни проведения мероприятий по повышению квалификации (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников
в г. Баку, г. Минске, г. Кишиневе, г. Ташкенте, г. Самарканде.

5. Обеспечение всех участников мероприятий по повышению квалификации раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение мероприятий по повышению квалификации
в СМИ, в том числе специализированных, и социальных сетях Азербайджанской Республики, Республики Беларусь, Республики Молдова и Республики Узбекистан, включающее размещение новостных сообщений (не менее 2 публикаций в каждой стране, не менее 1000 знаков каждое).

7. По итогам проведения мероприятий по повышению квалификации участники, прошедшие итоговую аттестацию, должны получить документ установленного образца
о повышении квалификации.

8. По результатам проведения мероприятий по повышению квалификации должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения мероприятий по повышению квалификации в Азербайджанской Республике, Республике Беларусь, Республике Молдова и Республике Узбекистан.

**Ключевые результаты проекта:**

1. Не менее 360 логопедов, дефектологов и специалистов в области дошкольного образования на русском языке Азербайджанской Республики, Республики Беларусь, Республики Молдова, Республики Узбекистан прошли повышение квалификации.

**Лот № 2 «Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации преподавателей русского языка как иностранного из стран Азии»**

Количество гранта – 1.

Размер гранта – 5 500 000 рублей.

**Цель проекта:**

Повышение уровня квалификации национальных преподавателей русского языка как иностранного.

**Целевая аудитория:**

Преподаватели русского языка как иностранного образовательных организаций Вьетнама, Индии, Камбоджи, Лаоса, Мьянмы, Таиланда, включая выпускников российских (советских) вузов.

**Проект должен включать:**

1. Разработку программы повышения квалификации преподавателей русского языка как иностранного образовательных организацийВьетнама, Индии, Камбоджи, Лаоса, Мьянмы, Таиланда, включая выпускников российских (советских) вузов (далее – Программа).

Программа должна предусматривать не менее 24 академических часов
в дистанционном формате, не менее 12 академических часов в очном формате и итоговую аттестацию или защиту проектных работ.

Программа должна учитывать страновые потребности и содержать: учебно-тематические планы, календарные планы, рабочие программы учебных модулей, лекционный материал (текстовый, видеоконтент), методические указания к практическим занятиям, самостоятельной работе, материалы для итоговой аттестации.

2. Проведение мероприятий по повышению квалификации в дистанционном и очном форматах для не менее 100 преподавателей русского языка как иностранного образовательных организацийВьетнама, Индии, Камбоджи, Лаоса, Мьянмы, Таиланда, включая выпускников российских (советских) вузов, при участии не менее 5 российских специалистов.

Обеспечение присутствия представителей не менее 2-х профильных российских издательств с целью презентации современных учебно-методических материалов по русскому как иностранному (без обеспечения проезда, проживания и питания).

Место проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате – Вьетнам (г. Ханой).

Продолжительность мероприятий по повышению квалификации в очном формате
не менее 3 дней.

3. Обеспечение проезда (до места проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате – Вьетнам, г. Ханой и обратно) и проживания (в гостинице не ниже трехзвездочного уровня с завтраком) для всех иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников.

5. Обеспечение всех участников мероприятий по повышению квалификации раздаточными материалами.

6 Информационное сопровождение мероприятий по повышению квалификации
в СМИ, в том числе специализированных и социальных сетях Вьетнама, Индии, Камбоджи, Лаоса, Мьянмы, Таиланда, включающее размещение новостных сообщений (не менее 2 публикаций в каждой стране, не менее 1000 знаков каждое).

7. По итогам проведения мероприятий по повышению квалификации участники, прошедшие итоговую аттестацию, должны получить документ установленного образца
о повышении квалификации.

8. По результатам проведения мероприятий по повышению квалификации должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения мероприятий в очном формате во Вьетнаме.

**Ключевые результаты проекта:**

1. Не менее 100 преподавателей русского языка как иностранного образовательных организаций Вьетнама, Индии, Камбоджи, Лаоса, Мьянмы, Таиланда, включая выпускников российских (советских) вузов, прошли повышение квалификации.

**Лот № 3 «Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации преподавателей русского языка как иностранного из стран Ближнего Востока
и Северной Африки»**

Количество гранта – 1.

Размер гранта – 5 500 000 рублей.

**Цель проекта:**

Повышение уровня квалификации национальных преподавателей русского языка как иностранного.

**Целевая аудитория:**

Преподаватели русского языка как иностранного образовательных организацийЕгипта,Алжира, Иордании, Ирака, Катара, Ливана, Марокко, Палестины, Сирии, Туниса, включая выпускников российских (советских) вузов.

**Проект должен включать:**

1. Разработку программы повышения квалификации преподавателей русского языка как иностранного образовательных организаций Египта,Алжира, Иордании, Ирака, Катара, Ливана, Марокко, Палестины, Сирии, Туниса, включая выпускников российских (советских) вузов (далее – Программа).

Программа должна предусматривать не менее 24 академических часов
в дистанционном формате, не менее 12 академических часов в очном формате и итоговую аттестацию или защиту проектных работ.

Программа должна учитывать страновые потребности и содержать учебно-тематические планы, календарные планы, рабочие программы учебных модулей, лекционный материал (текстовый, видеоконтент), методические указания к практическим занятиям, самостоятельной работе, материалы для итоговой аттестации.

2. Проведение мероприятий по повышению квалификации в дистанционном и очном форматах для не менее 100 преподавателей русского языка как иностранного образовательных организаций Египта, Алжира, Иордании, Ирака, Катара, Ливана, Марокко, Палестины, Сирии, Туниса, включая выпускников российских (советских) вузов (количество участников из каждой страны необходимо согласовать с Агентством), при участии не менее 5 российских специалистов.

Обеспечение присутствия представителей не менее 2-х профильных российских издательств с целью презентации современных учебно-методических материалов по русскому как иностранному (без обеспечения проезда, проживания и питания).

Место проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате – Египет (г. Каир).

Продолжительность мероприятий по повышению квалификации в очном формате
не менее 3 дней.

3. Обеспечение проезда (до места проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате – Египет, г. Каир и обратно) и проживания (в гостинице
не ниже трехзвездочного уровня с завтраком) для всех иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения мероприятий по повышению квалификации в очном формате (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников.

5. Обеспечение всех участников мероприятий по повышению квалификации раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение мероприятий по повышению квалификации
в СМИ, в том числе специализированных, и социальных сетях Египта, Алжира, Иордании, Ирака, Катара, Ливана, Марокко, Палестины, Сирии, Туниса, включающее размещение новостных сообщений (не менее 2 публикаций в каждой стране, не менее 1000 знаков каждое).

7. По итогам проведения мероприятий по повышению квалификации участники, прошедшие итоговую аттестацию, должны получить документ установленного образца о повышении квалификации.

8. По результатам проведения мероприятий по повышению квалификации должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения мероприятий в очном формате в Египте.

**Ключевые результаты проекта:**

1. Не менее 100 преподавателей русского языка как иностранного образовательных организаций Египта,Алжира, Иордании, Ирака, Катара, Ливана, Марокко, Палестины, Сирии, Туниса, включая выпускников российских (советских) вузов, прошли повышение квалификации.

**Лот № 4 «Организация и проведение в Сирийской Арабской Республике методических мероприятий «Современные методики преподавания русского языка как иностранного»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 4 200 000 рублей.

**Цель проекта:**

Повышение профессиональной компетенции учителей образовательных организаций с преподаванием русского языка Сирийской Арабской Республики.

**Целевая аудитория**:

Учителя образовательных организаций с преподаванием русского языка Сирийской Арабской Республики.

**Проект должен включать:**

1. Разработку программы проведения методических мероприятий для учителей образовательных организаций с преподаванием русского языка Сирийской Арабской Республики по следующим направлениям:

* *современные методики преподавания русского языка как иностранного* (включая вопросы взаимосвязи языка и менталитета (русский и арабский), грамматики (виды глагола – новый взгляд, приём презентации по проблемной теме), использования фразеологии в научных текстах; проблематику коммуникативной методики, сравнительный анализ беспереводной методики и традиционной; метазадачи преподавателя иностранных языков и др.);
* *методики обучения детей русскому языку как иностранному* (включая преподавание русского на русском для детей, обучение иностранному языку при отсутствии языковой среды, активизация познавательных интересов и др.);
* *методики обучения и сохранения русского языка как языка наследия у детей-билингвов* (включая развитие речи у детей-билингвов с помощью русских литературных сказок, специфику преподавания русского как неродного у детей-билингвов и др.).

2. Проведение методических мероприятий в Сирийской Арабской Республике в очном формате для не менее 60 учителей образовательных организаций с преподаванием русского языка Сирийской Арабской Республики (не менее 40 чел. из г. Дамаска и не менее 20 чел. из провинции Дараа и провинции Сувейда) при участии российских специалистов (не менее 5 человек).

Продолжительность методических мероприятий не менее 6 дней (не менее 4 академических часов ежедневно).

3. Обеспечение проезда (до места проведения методических мероприятий – Сирия, г. Дамаск и обратно) и проживания (в гостинице не ниже трехзвездочного уровня с завтраком) для иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения методических мероприятий
(не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников.

5. Информационное сопровождение методических мероприятий в СМИ, в том числе специализированных, и социальных Сирийской Арабской Республики, включающее размещение новостных сообщений (не менее 2 публикаций, не менее 1000 знаков каждое).

6. Всем участникам методических мероприятий должны быть выданы сертификаты об участии в этих мероприятиях.

7. По результатам проведения методических мероприятий «Современные методики преподавания русского языка как иностранного» должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения методических мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения методических мероприятий в Сирии.

**Ключевые результаты проекта:**

1. Не менее 60 учителей образовательных организаций с преподаванием русского языка Сирийской Арабской Республики приняли участие в методических мероприятиях «Современные методики преподавания русского языка как иностранного».

**Лот № 5 Организация и проведение конкурса по русскому языку и школы проектной деятельности для студентов филологических и педагогических факультетов государств – участников СНГ**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 3 500 000 рублей

**Цель проекта:**

– продвижение русского языка, мотивация к изучению русского языка и преподавательской деятельности на русском языке среди молодежи государств – участников СНГ;

– выявление и поддержка талантливых молодых людей, желающих осуществлять профессиональную деятельность в указанной сфере;

– формирование у молодежи государств – участников СНГ лидерских качеств, умения работать в команде, стратегического мышления, социальной ответственности.

⎼ вовлечение активных молодых людей в процессы качественного изменения среды и участия в работе местных сообществ;

⎼ стимулирование проектной деятельности молодых людей;

⎼ информирование молодежи о возможностях самореализации в общественной деятельности;

⎼ формирование индивидуальной траектории развития участников с учетом актуальных надпрофессиональных компетенций личности;

– формирование современных лидеров молодежи с активной позицией;

⎼ развитие местных сообществ и молодежной политики через деятельность молодежных лидеров.

**Целевая аудитория:**

Студенты старших курсов филологических и педагогических факультетов образовательных организаций высшего образования в Армении, Белоруссии, Киргизии, Таджикистане, в том числе Российско-Армянского университета, Белорусско-Российского университета, Кыргызско-Российского Славянского университета имени Б.Н. Ельцина, Российско-Таджикского (Славянского) университета (далее – участники).

**Проект должен включать:**

1. Разработку:

– положения о конкурсе по русскому языку (далее – Конкурс);

– программы школы проектной деятельности (далее – Школа), включающей серию тренингов и мастер-классов.

Тематические направления Школы:

⎼ непрерывное развитие личности;

⎼ развитие проектных инициатив и выявление наиболее актуальных тем для дальнейшей работы;

⎼ работа в команде и формирование сообществ;

⎼ развитие компетенций и личной траектории участников.

2. Проведение:

– Конкурса в дистанционном формате для не менее 200 участников из Армении, Белоруссии, Киргизии, Таджикистана (по не менее 50 чел. из каждой страны);

– Школы в Армении (г. Ереван) в очном формате для не менее 40 победителей Конкурса (по не менее 10 чел. из Армении, Белоруссии, Киргизии, Таджикистана), включая тренинги по развитию лидерских качеств, мастер-классы с известными российскими филологами и/или педагогами при участии не менее 7 российских специалистов, включая не менее 3 федеральных тренеров Ассоциации тренеров Российского Союза Молодежи;

– торжественной церемонии награждения победителей Конкурса – участников Школы.

Продолжительность Школы в очном формате не менее 3 дней.

3. Обеспечение проезда (до места проведения Школы – Армения, г. Ереван
и обратно) и проживания (в гостинице не ниже трехзвездочного уровня с завтраком) для всех иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения Школы (не менее одной кофе-паузы
и одного обеда в день) для всех участников и не менее одного торжественного ужина для участников торжественной церемонии награждения победителей Конкурса – участников Школы.

5. Обеспечение всех участников Школы раздаточными материалами.

6. Обеспечение тематического, графического оформления площадок проведения Школы, включающего элементы брендбуков Россотрудничества и Русского дома и название мероприятия.

7. Информационное сопровождение Конкурса и Школы, включающее:

- размещение печатных интервью в социальных сетях и СМИ стран-участниц
(не менее 5 интервью, объем каждого интервью не менее 2 000 знаков);

- размещение анонсов в СМИ, в том числе специализированных, и социальных сетях Армении, Белоруссии, Киргизии, Таджикистана (не менее 4 публикаций в каждой стране):

1. общий о Конкурсе и Школе;
2. о проведении Конкурса;
3. о проведении Школы;
4. о торжественной церемонии награждения победителей.

- размещение итоговой информации о Конкурсе и Школе в социальных сетях и СМИ Армении, Белоруссии, Киргизии, Таджикистана (не менее 2 публикаций в каждой стране).

8. По итогам проведение Школы участникам выдаются сертификаты о пройденном обучении.

9. По результатам проведения Конкурса и Школы должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения Конкурса и Школы, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения Школы в Армении (г. Ереван).

**Ключевые результаты проекта:**

1. Не менее 200 студентов старших курсов филологических и педагогических факультетов образовательных организаций высшего образования в Армении, Белоруссии, Киргизии, Таджикистане, в том числе Российско-Армянского университета, Белорусско-Российского университета, Кыргызско-Российского Славянского университета имени Б.Н. Ельцина, Российско-Таджикского (Славянского) университета приняли участие в Конкурсе.

2. Не менее 40 победителей Конкурса приняли участие в Школе в Армении (г. Ереван).

**Лот № 6 «Организация и проведение Форума иностранных выпускников советских и российских вузов представителей системы образования стран Ближнего Востока и Африки».**

Количество грантов – 1.

Размер грантов – 9 500 000 рублей.

**Цель проекта:**

Укрепление и расширение русского языкового, российского культурного
и образовательного пространства за рубежом посредством участия в форуме выпускников советских и российских вузов, в том числе из числа руководителей, сотрудников организаций высшего образования, представителей органов управления образования стран, а также руководителей ассоциаций выпускников.

**Целевая аудитория:**

Руководители, сотрудники образовательных организаций высшего образования, представители министерств, а также руководители ассоциаций выпускников Египта, Иордании, Ирака, Ливана, Марокко, ОАЭ, Палестины, Сирии, Туниса, Замбии, Республики Конго, Танзании, Эфиопии, ЮАР (количество участников и их персоналии из каждой страны необходимо согласовать с Агентством).

**Проект должен включать:**

1. Разработку Концепции организации и проведения Форума;
2. Определение и обеспечение площадки проведения Форума в Египте (г. Каир);
3. Формирование Деловой программы Форума, включая:

- торжественное открытие форума и проведение пленарного заседания
(с привлечением руководителей ассоциаций выпускников, выдающихся выпускников, общественных деятелей, представителей вузов Российской Федерации);

- проведение повышения квалификации по направлению менеджмент в сфере образования;

- проведение круглых столов по нескольким темам, в том числе: развитие сотрудничества между российскими и иностранными образовательными организациями, совместные научные исследования, развитие экономического сотрудничества, возможности поступления на обучение в образовательные организации высшего образования Российской Федерации (с привлечением не менее 10-ти российских образовательных организаций высшего образования с целью установления партнерских контактов);

- культурную программу (не менее 2-х мероприятий);

- торжественный ужин.

1. Проведение Форума в Египте (г. Каир) для не менее 150 выпускников советских
и российских вузов из Египта, Иордании, Ирака, Ливана, Марокко, Палестины, ОАЭ, Сирии, Туниса, Замбии, Республики Конго, Танзании, Эфиопии, ЮАР.

Продолжительность Форума не менее 2 дней.

1. Обеспечение проезда (до места проведения Форума и обратно) и проживания
(в гостинице не ниже четырехзвездочного уровня с завтраком) для иногородних участников.
2. Организацию питания во все дни проведения Форума (не менее одной кофе-паузы
и одного обеда в день) для всех участников.
3. Обеспечение всех участников Форума раздаточными материалами.
4. Обеспечение тематического, графического оформления площадок проведения Форума, включающего элементы брендбуков Россотрудничества и Русского дома и название мероприятия.
5. Подготовку информационной справки об итогах Форума.
6. Информационное сопровождение Форума, включающее:

- приглашение прессы на пленарное заседание;

- организация интервью с руководителями образовательных организаций высшего образования, представителями министерств, а также руководителями ассоциаций выпускников (не менее 5 спикеров из числа участников Форума) по согласованию с Заказчиком;

- размещение печатных интервью в социальных сетях и СМИ стран-участниц (не менее 5 интервью, объем каждого интервью не менее 2 000 знаков);

- ТВ – съемку с размещением новостного репортажа на местных каналах;

- создание и размещение видеоролика об итогах проведения мероприятия (длительность не менее 1 мин. и не более 3 минут);

- размещение анонсов в СМИ, в том числе специализированных, и социальных сетях Египта, Иордании, Ирака, Ливана, Марокко, ОАЭ, Палестины, Сирии, Туниса, Замбии, Республики Конго, Танзании, Эфиопии, ЮАР (не менее 4 публикаций в каждой стране):

1. общий о Форуме;
2. о торжественном открытии Форума и пленарном заседании;
3. о проведении тренингов личностного роста;
4. о проведении повышения квалификации.

- размещение итоговой информации о Форуме в социальных сетях и СМИ Египта, Иордании, Ирака, Ливана, Марокко, ОАЭ, Палестины, Сирии, Туниса, Замбии, Республики Конго, Танзании, Эфиопии, ЮАР (не менее 2 публикаций в каждой стране).

**Ключевые результаты проекта:**

1. Не менее 150 руководителей, сотрудников образовательных организаций высшего образования, представителей министерств, а также руководителей ассоциаций выпускников из Египта, Иордании, Ирака, Ливана, Марокко, ОАЭ, Палестины, Сирии, Туниса, Замбии, Республики Конго, Танзании, Эфиопии, ЮАР приняли участие
в Форуме.

**Лот № 7** «**Неделя русского языка в Германии**»

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 5 083 300 рублей

**Цель проекта:**

Формирование условий для положительной динамики численности изучающих русский язык в Германии, повышение конкурентоспособности русского языка в Европе.

**Целевая аудитория**:

Преподаватели и учителя русского языка как иностранного и как наследованного (языка происхождения) образовательных организаций Германии и других европейских стран, а также ученые, методисты, авторы учебных пособий, представители издательств из Германии и других европейских стран.

**Проект должен включать:**

1. Разработку программы проведения Недели русского языка в Германии (далее - Недели) для преподавателей и учителей русского языка как иностранного и как наследованного (языка происхождения) образовательных организаций Германии и других европейских стран, включающей цели и задачи Недели; проведение церемонии открытия, пленарных заседаний, секций (не менее трех), круглых столов, открытых уроков, тематику докладов в рамках пленарных заседаний; названия секций и тематику выступлений
в рамках секций; названия круглых столов и открытых уроков; описание состава участников; сроки и регламент проведения Недели, название и описание площадок проведения Недели; список и описание модераторов пленарного заседания и секций
(не менее 3 чел. в каждой секции), а также докладчиков (не менее 15 чел.).

2. Проведение Недели в Германии (г. Берлин) для не менее 50 преподавателей
и учителей русского языка как иностранного и как наследованного (языка происхождения) образовательных организаций Германии, включая ученых, методистов, авторов учебных пособий, представителей издательств из Германии и для не менее 20 специалистов
из других европейских стран при участии не менее 5 российских специалистов.

Обеспечение присутствия представителей не менее 3-х профильных российских издательств с целью презентации современных учебно-методических материалов по русскому как иностранному.

Продолжительность Недели не менее 5 дней.

3. Обеспечение проезда (до места проведения Недели – Германии, г. Берлин
и обратно) и проживания (в гостинице не ниже трехзвездочного уровня с завтраком) для иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения Недели (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) и одного фуршета на церемонии открытия для всех участников Недели.

5. Обеспечение всех участников Недели раздаточными материалами.

6. Обеспечение синхронным переводом церемонии открытия Недели с участием не менее 2 синхронных переводчиков, а также необходимым современным оборудованием для синхронного перевода в течение не менее 3 часов.

7. Информационное сопровождение Недели, включающее размещение анонсов о Неделе в социальных сетях и СМИ, в том числе специализированных, и социальных сетях Германии и стран-участниц (не менее 10 публикаций):

1. общий о Неделе русского языка и литературы в Германии;

2. о церемонии открытия;

3. о пленарных заседаниях;

4. о секциях Недели;

5. о проведении круглых столов;

6. о проведении открытых уроков.

Размещение итогов информации о Неделе в социальных сетях и СМИ Германии
и стран-участниц (не менее 10 публикаций).

8. По результатам проведения Недели должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения Недели, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения Недели в г. Берлине.

**Ключевые результаты проекта:**

1. Не менее 70 преподавателей и учителей русского языка
как иностранного и как наследованного (языка происхождения) образовательных организаций Германии и других европейских стран, а также ученых, методистов, авторов учебных пособий, представителей издательств из Германии и других европейских стран приняли участие в Неделе русского языка в Германии.

**Лот № 8 «Организация и проведение конкурса и медиашколы для студентов факультетов журналистики из стран СНГ, Абхазии и Южной Осетии».**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 3 500 000 рублей.

**Цели проекта:**

- содействие укреплению информационного партнерства и формированию общего медиапространства между странами- участниками СНГ;

- знакомство с лучшими подходами в области современных средств массовой информации, сближение лучших практик стран СНГ;

- привлечение талантливых выпускников к обучению на программах магистратуры и аспирантуры в российских вузах;

- формирование лояльных к Российской Федерации будущих специалистов
в области массовых коммуникаций на пространстве СНГ.

**Целевая аудитория:**

 Обучающиеся факультетов журналистики образовательных организаций высшего образования стран СНГ, Абхазии и Южной Осетии.

**Проект должен включать:**

1. Разработку:

– положения о конкурсе среди студентов факультетов журналистики (далее – Конкурс);

– программы медиашколы (далее – Школа), включающей серию тренингов и мастер-классов.

Тематические направления Школы:

*современный медиатекст, медиаграмотность, медиапродюссирование на ТВ, мультимедийный сторителлинг, радиорепортаж: от выезда на место события до включения в эфир, создание и продюссирование подкастов, основы фотоискусства, social media marketing, soft skills для журналиста, межкультурная коммуникация для журналистов, управление проектами и нетворкинг, инфографика (медиатренды и визуализация), журналистика больших данных*

2. Проведение:

- Конкурса в дистанционном формате для не менее 200 участников из стран СНГ, Абхазии и Южной Осетии (по не менее 15 чел. из каждой страны);

Победители конкурса должны быть определены в рамках следующих номинаций: «Лучшая публикация в СМИ», «Лучший пост в социальных сетях», «Лучший видеорепортаж», «Лучшее видео для социальных сетей», «Лучший аудиорепортаж», «Лучший подкаст», «Лучшее интервью» (в категориях «текстовое», «аудио», «видео»).

К работе в Оргкомитете и жюри должны быть приглашены зарубежные и российские эксперты в области журналистики и филологии.

– Школы в Белоруссии (на базе Белорусско-Российского университета) в очном формате для не менее 35 победителей Конкурса, включая тренинги по развитию лидерских качеств, мастер-классы при участии не менее 7 российских специалистов, в том числе преподавателей факультетов журналистики российских образовательных организаций высшего образования, практикующих журналистов (регулярно публикующихся в СМИ или имеющих собственные каналы в социальных сетях), сотрудников ведущих российских федеральных СМИ;

– торжественной церемонии награждения победителей Конкурса – участников Школы.

Продолжительность Школы в очном формате не менее 3 дней.

3. Обеспечение проезда (до места проведения торжественной церемонии)
и проживания (в гостинице не ниже трехзвездочного уровня с завтраком) для иногородних участников.

4. Организацию питания во все дни проведения Школы (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников и не менее одного торжественного ужина для участников торжественной церемонии награждения победителей Конкурса – участников Школы.

5. Обеспечение всех участников Школы раздаточными материалами.

6. Обеспечение тематического, графического оформления площадок проведения Школы, включающего элементы брендбуков Россотрудничества и Русского дома и название мероприятия.

7. Информационное сопровождение Конкурса и Школы, включающее:

- размещение печатных интервью в социальных сетях и СМИ стран-участниц
(не менее 5 интервью, объем каждого интервью не менее 2 000 знаков);

- размещение анонсов в СМИ, в том числе специализированных, и социальных сетях стран СНГ, Абхазии и Южной Осетии (не менее 4 публикаций в каждой стране):

1. общий о Конкурсе и Школе;
2. о проведении Конкурса;
3. о проведении Школы;
4. о торжественной церемонии награждения победителей.

- размещение итоговой информации о Конкурсе и Школе в социальных сетях и СМИ стран СНГ, Абхазии и Южной Осетии (не менее 2 публикаций в каждой стране).

8. По итогам проведение Школы участникам выдаются сертификаты о пройденном обучении.

9.  По результатам проведения Конкурса и Школы должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения Конкурса и Школы, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения Школы в Белоруссии (на базе Белорусско-Российского университета).

**Ключевые результаты проекта:**

1. Количество участников: не менее 200 участников конкурса (не менее 15 человек
по каждой стране проведения мероприятия);
2. Не менее 35 победителей Конкурса приняли участие в Школе в Белоруссии (на базе Белорусско-Российского университета).

**Лот № 9 Организация и проведение в странах Латинской Америки методических мероприятий «Современные методики преподавания русского языка
как иностранного»**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 5 500 000 рублей

**Цель проекта:**

Повышение профессиональной компетенции учителей образовательных организаций с преподаванием русского языка в странах Латинской Америки.

**Целевая аудитория:**

Преподаватели и учителя русского языка как иностранного образовательных организаций стран Латинской Америки.

**Проект должен включать:**

1. Разработку программы проведения методических мероприятий
для преподавателей и учителей русского языка как иностранного образовательных организаций стран Латинской Америки, предусматривающей:

– пленарное заседание;

– не менее трех секций (направлений), в том числе таких направлений,
как «Современные методики преподавания русского языка как иностранного»; «Электронные образовательные ресурсы и электронные учебники по русскому языку
как иностранному»; «Дети-билингвы: сохранение русского языка как языка наследия».

2. Проведение методических мероприятий в Аргентине, Венесуэле, Перу, Чили
для не менее 150 преподавателей и учителей русского языка как иностранного образовательных организаций из стран Латинской Америки (не менее, чем по 30 чел.
из Аргентины, Венесуэлы, Перу, Чили; не менее, чем по 10 чел. из Бразилии, Кубы, Мексики; не менее, чем по 2 чел. из Уругвая, Парагвая) при участии российских специалистов (не менее, чем по 3 чел. в Аргентине, Венесуэле, Перу, Чили).

Продолжительность методических мероприятий не менее, чем по три дня
в Аргентине, Венесуэле, Перу, Чили.

3. Обеспечение проезда (до места проведения методических мероприятий –и обратно) и проживания (в гостинице не ниже трехзвездочного уровня с завтраком) для иногородних участников, включая российских специалистов.

4. Организацию питания во все дни проведения методических мероприятий
(не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников в Аргентине, Венесуэле, Перу, Чили.

5. Обеспечение всех участников методических мероприятий раздаточными материалами.

6. Информационное сопровождение методических мероприятий в СМИ, в том числе специализированных, и социальных сетях стран Латинской Америки, включающее размещение новостных сообщений (не менее 2 публикаций в каждой стране, не менее 1000 знаков каждое).

7. Всем участникам методических мероприятий должны быть выданы сертификаты об участии в этих мероприятиях.

8. По результатам проведения методических мероприятий должен быть сформирован сборник, демонстрирующий ход проведения методических мероприятий, содержащий программу, отзывы участников, фотографии с места проведения методических мероприятий в Аргентине, Венесуэле, Перу, Чили.

**Ключевые результаты проекта:**

1. Не менее 150 преподавателей и учителей русского языка как иностранного образовательных организаций из стран Латинской Америки приняли участие
в методических мероприятиях «Современные методики преподавания русского языка как иностранного».

**Лот № 10 «Организация и проведение мероприятий по развитию центров дошкольного образования, обучающих на русском языке в Республике Узбекистан».**

Количество грантов – 1.

Размер гранта – 3 300 000 рублей.

**Цели проекта:**

- оказание учебно-методической, консалтинговой поддержки центров дошкольного образования, обучающих на русском языке в Республике Узбекистан;

⎼ вовлечение активных молодых людей в процессы качественного изменения среды и участия в работе местных сообществ;

⎼ стимулирование проектной деятельности индивидуальных предпринимателей
и руководителей центров;

⎼ формирование индивидуальной траектории развития участников с учетом актуальных надпрофессиональных компетенций личности.

**Целевая аудитория:**

Руководители центров дошкольного образования, реализующих программы дошкольного образования на русском языке, в том числе дополнительные образовательные программы.

**Проект должен включать:**

1. Разработка концепции акселерации программ дошкольного образования, реализующих программы дошкольного образования на русском языке, в том числе дополнительные образовательные программы. Концепция должна содержать план проведения обучающих мероприятий и описание требований к участникам акселерационной программы.

2. Проведение мероприятий по привлечению потенциальных участников.

3. Проведение экспертизы заявок и отбора участников.

4. Проведение мероприятий для не менее 20 человек по развитию центров образования, реализующих программы дошкольного образования на русском языке, в том числе дополнительные образовательные программы в Республике Узбекистан, включающие:

4.1 Стартовый интенсив (особенности работы в социальной сфере, работа
с клиентами и выявление точек роста, инструменты для повышения выручки роста, методы исследования рынка, продолжительностью не менее 2 дней в очном формате в Ташкенте);

4.2 Трекинг (индивидуальная работа участника с наставником один раз
в неделю, продолжительность не менее 12 недель):

- проведение анализа текущего состояния бизнеса, а также текущего финансового
и бизнес-плана по развитию;

- формирование достижимых целей на программу и на неделю с учётом специфики рынка, имеющихся ресурсов внутри компании;

- формулирование шагов по достижению целей программы и каждой недели;

- фиксация результатов трекинг-встречи в отчете.

4.3 Онлайн обучение (лекции, тренинги, мастер-классы, мастермайнд-группы, разборы кейсов компаний, отражающих реальную бизнес-практику по бизнес-темам: рынок, продажи, экономика и тп., продолжительность не менее 10 часов);

4.4 Демо-день — отчетное мероприятие с презентациями результатов участников в очном формате в Ташкенте.

5. Обеспечение проезда до места проведения и обратно и проживания в гостинице не ниже трехзвездочного уровня с завтраком для всех спикеров, участвующих в очных мероприятиях.

6. Обеспечение питания во все дни проведения очных мероприятий (не менее одной кофе-паузы и одного обеда в день) для всех участников;

7. Информационное сопровождение Мероприятий, включающее:

- размещение анонсов в СМИ, в том числе специализированных, и социальных сетях Республики Узбекистан (не менее 3 публикаций):

1. общий о Мероприятиях;

2. о проведении отбора участников;

3. о проведении Мероприятий.

- размещение итоговой информации о Мероприятии в социальных сетях и СМИ Республики Узбекистан.

**Ключевые результаты проекта:**

Не менее 20 руководителей и директоров центров дошкольного образования, преподающие на русском языке приняли участие в мероприятиях.

1. Все суммы указываются на 2022 год [↑](#footnote-ref-1)